

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.10.2018г. № 1323
г. Красноуральск

Об организации транспортного обслуживания населения на территории городского округа Красноуральск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Законом Свердловской области от 21.12.2015 г. № 160-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском округе Красноуральск (приложение № 1);
 - 1.2. Состав комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском округе Красноуральск (приложение № 2);
 - 1.3. Положение о работе комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском округе Красноуральск (приложение № 3).
2. Установить, что органом, уполномоченным на осуществление мероприятий по организации транспортного обслуживания населения на территории городского округа Красноуральск, является Администрация городского округа Красноуральск в лице отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск.
3. Признать утратившими силу постановление администрации городского округа Красноуральск от 18.01.2016г. № 30 «Об организации транспортного обслуживания населения на территории городского округа Красноуральск».
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуральск С.Н. Макарову.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО:
постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 29.10.2018 г.№ 1323

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском округе Красноуральск

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском округе Красноуральск (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 13.07.2015г. № 220-ФЗ), Законом Свердловской области от 21.12.2015 г. № 160-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения на территории Свердловской области».
2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения предоставления безопасных и качественных услуг по перевозке пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа Красноуральск (далее – муниципальные маршруты), упорядочения требований к организации маршрутов регулярных перевозок, создания равных условий доступа субъектов, осуществляющих перевозку пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования (далее – перевозчики), к рынку транспортных услуг.
3. Настоящее Положение распространяет свое действие на всех юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальных предпринимателей и участников договоров простого товарищества, которые осуществляют или намерены осуществлять регулярные перевозки, и подлежат обязательному исполнению на всей территории городского округа Красноуральск.
4. Целями настоящего Положения являются:
 - 1) создание условий для более полного удовлетворения потребностей населения в качественных и безопасных регулярных перевозках;
 - 2) обеспечение равных условий для функционирования рынка регулярных перевозок.
5. Основными принципами организации транспортного обслуживания населения городского округа Красноуральск являются:
 - 1) безопасность пассажирских перевозок автомобильным транспортом;
 - 2) доступность пассажирских перевозок автомобильным транспортом;
 - 3) качество пассажирских перевозок автомобильным транспортом;
 - 4) равенство доступа перевозчиков к участию в осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом.

Глава 2. Полномочия администрации городского округа Красноуральск при организации регулярных перевозок

5. Полномочиями по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения, в том числе организации регулярных перевозок, наделена администрация городского округа Красноуральск.
6. Органом, уполномоченным от имени администрации городского округа Красноуральск, на осуществление функций по организации транспортного обслуживания населения на территории городского округа Красноуральск, в том числе по организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по маршрутам регулярных перевозок и контролю за их осуществлением, является отдел развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск (далее - уполномоченный орган).
7. Уполномоченный орган в целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения на территории городского округа Красноуральск:
 - 1) разрабатывает и направляет на принятие правовые акты по созданию условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения, в том числе организации регулярных перевозок;
 - 2) разрабатывает и направляет на утверждение порядок подготовки документа планирования регулярных перевозок;
 - 3) разрабатывает и направляет на утверждение документ планирования регулярных перевозок, иные документы развития и оптимизации единой маршрутной сети городского округа Красноуральск;
 - 4) разрабатывает и направляет на утверждение порядок установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов, в том числе основания для отказа в установлении, изменении, отмене муниципальных маршрутов;
 - 5) рассматривает вопрос об установлении, изменении и отмене муниципальных маршрутов;
 - 6) рассматривает вопрос об установлении вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах, об изменении вида регулярных перевозок в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ;
 - 7) организует работу по ведению реестра муниципальных маршрутов городского округа Красноуральск и направляет его на утверждение, организует работу по внесению в него сведений об установлении нового муниципального маршрута, об изменении и отмене муниципального маршрута;
 - 8) участвует в рассмотрении вопроса об установлении на территории городского округа Красноуральск остановочных пунктов, которые разрешается использовать в качестве начальных, конечных и промежуточных остановочных пунктов на муниципальных маршрутах, используемых при организации регулярных перевозок;
 - 9) разрабатывает и направляет на утверждение шкалу для оценки критериев, по которым осуществляется оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе на право осуществления регулярных перевозок по муниципальному маршруту;
 - 10) разрабатывает и направляет на утверждение документацию о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту;
 - 11) проводит открытый конкурс на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу;
 - 12) организует проведение закупки работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в целях заключения муниципального контракта на право осуществления регулярных перевозок в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Федеральным законом от 13.07.2015г. № 220-ФЗ;
 - 13) подготавливает и направляет на утверждение требования к осуществлению пассажирских перевозок по нерегулируемым тарифам, в том числе:
 - требования, которым должны соответствовать экологические характеристики транспортных средств, которые

предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок;

- требования по обеспечению доступности транспортных средств и объектов транспортной инфраструктуры для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения;
- требования к максимальному количеству транспортных средств различных классов, которые разрешается одновременно использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок в соответствии с установленным расписанием;
- требования к обязательному информированию в установленные законом или иным нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, муниципальным нормативным правовым актом об изменении тарифов на регулярные перевозки.

14) вправе устанавливать требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, участникам договора простого товарищества, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по муниципальным маршрутам таких перевозок по нерегулируемым тарифам, исходя из требований, предусмотренных Федеральным законом от 13.07.2015г. № 220-ФЗ;

15) принимает участие в организации обеспечения доступности объектов транспортной инфраструктуры, находящихся в муниципальной собственности, для инвалидов и других групп населения с ограниченными возможностями передвижения;

16) выполняет работу по оформлению, переоформлению и выдаче свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок и карты этих маршрутов;

17) осуществляет контроль за осуществлением регулярных перевозок;

18) составляет расписание движения транспортных средств по маршрутам регулярных перевозок;

19) распределяет транспортные средства по маршрутам регулярных перевозок;

20) информирует население об организации маршрутов регулярных перевозок, о перевозчиках, а также иных сведениях, необходимых потребителям транспортных услуг на территории городского округа Красноуральск;

21) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти Свердловской области в сфере организации транспортного обслуживания населения, в том числе организации регулярных перевозок;

22) осуществляет другие полномочия в сфере организации транспортного обслуживания населения и организации регулярных перевозок в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Свердловской области, иными нормативно-правовыми актами Свердловской области, настоящим Положением.

Указанные функции осуществляются уполномоченным органом с учетом результатов обследования пассажиропотоков.

8. Обследование пассажиропотоков может быть сплошным и выборочным. Сплошное обследование пассажиропотоков проводится одновременно на всех маршрутах одного или нескольких видов городского общественного транспорта не реже одного раза в пять лет.

Выборочное обследование пассажиропотоков проводится на отдельных маршрутах или рейсах транспортных средств не реже двух раз в год в осенне-зимний и весенне-летний периоды или при изменении пассажиропотоков.

Глава 3. Стоимость проезда пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок

9. Регулируемые тарифы на перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок устанавливаются региональной энергетической комиссией Свердловской области.

10. Предельные тарифы на перевозку пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок утверждаются региональной энергетической комиссией Свердловской области.

11. Предельные тарифы, утвержденные региональной энергетической комиссией Свердловской области, подлежат применению всеми перевозчиками, оказывающими услуги по перевозке пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском округе Красноуральск.

12. Пересмотр предельных тарифов осуществляется региональной энергетической комиссией Свердловской области по результатам анализа хозяйственной деятельности перевозчиков по применению действующих предельных тарифов.

13. Если предельные тарифы, не обеспечивают возмещение экономически обоснованных расходов, связанных с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа всеми видами общественного транспорта в городском округе Красноуральск, перевозчики вправе обратиться в администрацию городского округа Красноуральск в целях утверждения индивидуальных тарифов, представив расчетные материалы, выполненные в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию тарифов на перевозку пассажиров всеми видами общественного транспорта в городском и пригородном сообщении на территории Свердловской области. Обоснованными и документально подтвержденными расходами, понесенными перевозчиком, признаются экономически оправданные затраты, выраженные в денежной форме и оформленные в соответствии с действующим законодательством.

14. Тариф является единым в черте городского округа Красноуральск независимо от протяженности маршрута.

Глава 4. Права и обязанности перевозчиков

15. Обязанности перевозчиков:
 - 1) иметь лицензию, выданную уполномоченным государственным органом на право осуществления пассажирских перевозок, соблюдать лицензионные требования и условия;
 - 2) выполнять перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам, входящим в реестр муниципальных маршрутов городского округа Красноуральск, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа Красноуральск, условиями заключенных муниципальных контрактов, свидетельством об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, картами маршрута регулярных перевозок;
 - 3) иметь муниципальный контракт на право осуществления регулярных перевозок, заключенный с администрацией городского округа Красноуральск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ, или свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, выданное администрацией городского округа Красноуральск;
 - 4) обеспечивать соблюдение установленного расписания движения транспортных средств и безопасность перевозки пассажиров;
 - 5) при перевозках пассажиров по муниципальным маршрутам предоставлять всем одинаковые условия обслуживания;
 - 6) выполнять требования администрации городского округа Красноуральск и уполномоченного органа, выданные в пределах его компетенции;
 - 7) обеспечить технически исправное состояние транспортных средств при осуществлении регулярных перевозок, ежедневный контроль технического состояния транспортных средств перед выездом на линию и по возвращении к месту стоянки, их своевременное сервисное обслуживание.
16. Права перевозчиков:
 - 1) участвовать в определении подрядчика, исполнителя при осуществлении закупок работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, открытых конкурсах на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам;
 - 2) создавать в рамках производственной кооперации и защиты корпоративных интересов простые товарищества, кооперативы, территориальные объединения работодателей, направлять представителей общественных организаций автотранспортной отрасли для участия в работе по обследованию пассажиропотока, дорожных условий на маршруте.
17. Перевозчику, осуществляющему регулярные перевозки, запрещается:
 - 1) передавать право обслуживания муниципальных маршрутов другим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;
 - 2) без внесения изменений в муниципальный контракт на право осуществления регулярных перевозок, свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, карту маршрута регулярных перевозок уменьшать или увеличивать утвержденное количество подвижного состава на маршруте и менять его тип;
 - 3) изменять расписание движения транспортных средств на муниципальном маршруте;
 - 4) самовольно изменять маршрут движения;
 - 5) осуществлять регулярные перевозки без заключенного муниципального контракта на право осуществления регулярных перевозок или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, а равно в случаях прекращения их действия.

Глава 5. Установление, изменение и отмена муниципального маршрута

18. Муниципальный маршрут устанавливается, изменяется или отменяется по инициативе администрации городского округа Красноуральск, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей или уполномоченного участника договора простого товарищества, имеющих намерение осуществлять регулярные перевозки или осуществляющих регулярные перевозки, а также по предложению общественных организаций и населения городского округа Красноуральск. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель или уполномоченный участник договора простого товарищества, инициирующие установление или изменение муниципального маршрута, предоставляют в администрацию городского округа Красноуральск заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. Заявление об отмене муниципального маршрута, заявление общественных организаций и населения об установлении, изменении муниципального маршрута подается в произвольной форме.

19. Заявление об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута рассматривается на заседании Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в городском округе Красноуральск (далее - Комиссия) не позднее 30 дней с момента поступления заявления в администрацию городского округа Красноуральск. Решение оформляется протоколом заседания Комиссии. Решение по заявлению об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута оформляется постановлением администрации городского округа Красноуральск.

20. На заседание Комиссии для выяснения дополнительных сведений по рассматриваемому вопросу приглашаются заявитель, представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, осуществляющие регулярные перевозки на муниципальном маршруте, по которому рассматривается заявление о его изменении или отмене.

21. В случае принятия Комиссией решения об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск в течение 3 рабочих дней после принятия данного решения подготавливает проект постановления администрации об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута.

22. Уполномоченный орган подготавливает, согласует и направляет заявителю уведомление о принятом решении не позднее 45 дней с момента регистрации заявления.

23. Для рассмотрения вопроса об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута уполномоченный орган к заседанию Комиссии:

Продолжение. Начало на стр. 9

1) определяет потребность населения в регулярных перевозках по маршруту;
2) выбирает маршрут движения и места остановок транспортных средств для посадки и высадки пассажиров (для рассмотрения вопроса об установлении или изменении муниципального маршрута);
3) выносит на обсуждении вопрос о соответствии маршрута движения и места остановок транспортных средств на соответствие их требованиям безопасности движения (предварительно, не позднее 3-х дней с момента регистрации заявления, материалы направляются в уполномоченный территориальный орган ОМВД России на предварительное согласование безопасности маршрута и требований к классу транспортного средства);
4) выносит на обсуждение Комиссии вопрос об определении типа и количества транспортных средств, которые могут быть допущены для обслуживания пассажиров на маршруте (для рассмотрения вопроса об установлении или изменении муниципального маршрута);
5) подготавливает проект расписания движения транспортных средств, для обеспечения координированного движения на маршруте с движением транспортных средств на существующих муниципальных маршрутах (для рассмотрения вопроса об установлении или изменении муниципального маршрута).
24. Основаниями для отказа в установлении или изменении муниципального маршрута являются:
1) в заявлении об установлении или изменении муниципального маршрута указаны недостоверные сведения;
2) заявление юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества не соответствует форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;
3) отсутствие потребности населения в регулярных перевозках по маршруту, установленной на основании ежеквартальных отчетов перевозчиков об осуществлении регулярных перевозок за прошедшие 12 месяцев и обследований, проводимых уполномоченным органом администрации городского округа Красноуральск;
4) планируемый маршрут движения и планируемые места остановок транспортных средств не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;
5) техническое состояние улиц, автомобильных дорог, по которым проходит маршрут, и размещенных на них искусственных дорожных сооружений не соответствует максимальным полной массе и (или) габаритам транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок по данному маршруту;
6) экологические характеристики транспортных средств, которые предлагается использовать для осуществления регулярных перевозок, не соответствуют требованиям, установленным законом или иным нормативным правовым актом Свердловской области;
7) отмена муниципального маршрута с теми же характеристиками за прошедшие 12 месяцев с момента поступления в администрацию городского округа Красноуральск заявления об установлении муниципального маршрута, что и планируемый новый маршрут.
25. Основаниями для принятия решения об отмене муниципального маршрута являются:
1) отсутствие потребности населения в регулярных перевозках по маршруту, установленной на основании ежеквартальных отчетов перевозчиков об осуществлении регулярных перевозок за прошедшие 12 месяцев и обследований, проводимых уполномоченным органом администрации городского округа Красноуральск;
2) маршрут движения и места остановок транспортных средств не соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом;
3) признание открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту несостоявшимся по основаниям, предусмотренным частью 7 статьи 24 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ;
4) прекращение действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту в порядке, предусмотренном статьей 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.
26. Уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск в течение 30 дней с момента принятия постановления администрации городского округа Красноуральск об установлении муниципального маршрута в случае установления маршрута с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам подготавливает документацию о закупке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и направляет ее в отдел учета и отчетности администрации городского округа Красноуральск для осуществления закупки работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам.
27. Уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск в течение 30 дней с момента принятия постановления администрации об установлении муниципального маршрута в случае установления маршрута с осуществлением регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам, подготавливает документацию о проведении открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту по нерегулируемым тарифам в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015г. № 220-ФЗ.
28. В случае принятия постановления администрации городского округа Красноуральск об изменении муниципального маршрута уполномоченный орган администрации уведомляет об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту, не позднее десяти дней до дня вступления указанного постановления в силу, а также в течение 1 рабочего дня со дня вступления указанного постановления в силу осуществляет переоформление свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.
29. В случае принятия постановления администрации городского округа Красноуральск об отмене муниципального маршрута администрация уведомляет об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договора простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного постановления в силу.
30. Муниципальный маршрут считается установленным или измененным со дня включения сведений о данных маршрутах в реестр муниципальных маршрутов городского округа Красноуральск или изменения таких сведений в этом реестре.
31. Муниципальный маршрут считается отмененным со дня исключения сведений о данном маршруте из реестра муниципальных маршрутов городского округа Красноуральск.
32. Уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск в течение 5 рабочих дней с момента вступления в законную силу постановления администрации об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута вносит соответствующие изменения в реестр муниципальных маршрутов городского округа Красноуральск.
33. Информация об установлении, изменении или отмене муниципального маршрута размещается уполномоченным органом на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет не позднее десяти календарных дней со дня вступления в законную силу соответствующего постановления.

Глава 6. Порядок ведения реестра муниципальных маршрутов городского округа Красноуральск

34. Ведение реестра муниципальных маршрутов осуществляется уполномоченным органом администрации городского округа Красноуральск по форме, согласно приложению 2.
35. В реестры муниципальных маршрутов должны быть включены следующие сведения:
- регистрационный номер маршрута регулярных перевозок в соответствующем реестре;
- порядковый номер маршрута регулярных перевозок, который присвоен администрацией городского округа Красноуральск;
- наименование маршрута регулярных перевозок в виде наименований начального остановочного пункта и конечного остановочного пункта по маршруту регулярных перевозок;
- наименование промежуточных остановочных пунктов по маршруту регулярных перевозок;
- наименование улиц, автомобильных дорог, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами по маршруту регулярных перевозок;
- протяженность маршрута регулярных перевозок;
- порядок посадки и высадки пассажиров (только в установленных остановочных пунктах или в любом не запрещенном правилами дорожного движения месте по маршруту регулярных перевозок);
- вид регулярных перевозок;
- характеристики транспортных средств (виды транспортных средств, классы транспортных средств, экологические характеристики транспортных средств, максимальный срок эксплуатации транспортных средств, характеристики транспортных средств, влияющие на качество перевозок), предусмотренные постановлением администрации городского округа Красноуральск об установлении или изменении маршрута регулярных перевозок, муниципальным контрактом и (или) заявкой на участие в открытом конкурсе, поданной участником открытого конкурса, которому выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое допускается использовать для перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- дата начала осуществления регулярных перевозок;
- наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя, а также для участников простого товарищества), идентификационный номер налогоплательщика, который осуществляет перевозки по маршруту регулярных перевозок.
36. Сведения, включенные в реестры маршрутов регулярных перевозок, кроме сведений о месте жительства индивидуального предпринимателя (участника простого товарищества) размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет. Данные сведения должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

Глава 7. Организация регулярных перевозок по регулируемым тарифам

37. Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам обеспечивается посредством заключения администрацией городского округа Красноуральск муниципального контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.
38. Предметом муниципального контракта является выполнение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, с которыми заключен муниципальный контракт, работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, в соответствии с требованиями, установленными муниципальным заказчиком.
39. На срок действия муниципального контракта уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск в течение 10 дней со дня заключения муниципального контракта выдает карты маршрута регулярных перевозок в соответствии с максимальным количеством транспортных средств, необходимых для исполнения соответствующего контракта.
40. Уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск в сроки и в случаях, установленных настоящим Положением, подготавливает документацию о закупке в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.

Глава 8. Организация регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам

41. В целях осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск выдает свидетельства об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок и карты этих маршрутов.
42. Свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты этого маршрута выдаются по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту при наличии обстоятельств, предусмотренных частью 2 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.
43. Уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск в сроки и в случаях, установленных пунктами 28 и 30 настоящего Положения, а также в течение 30 дней со дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по основаниям, предусмотренным пунктами 1 и 2 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, не позднее 30 дней до дня прекращения действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок по основаниям, предусмотренным пунктом 3 части 1 статьи 29 Федерального закона, организует проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту.
44. Открытые конкурсы на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам проводятся с учетом положений Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ.
45. По результатам открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются уполномоченным органом администрации городского округа Красноуральск в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет. Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 - 4 части 1 статьи 29 Федерального закона от 13.07.2015 N 220-ФЗ, действие указанных свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается. Продление указанных свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карт маршрута регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.
47. Без проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты этого маршрута выдаются уполномоченным органом администрации городского округа Красноуральск в случаях, предусмотренных частью 3 статьи 19 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ, один раз на срок, который не может превышать сто восемьдесят дней, в день наступления обстоятельств, которые явились основанием для их выдачи.
48. Порядок проведения открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту разрабатывается уполномоченным органом администрации городского округа Красноуральск. Утверждение соответствующего Порядка осуществляется постановлением администрации городского округа Красноуральск.

Глава 9. Изменение вида регулярных перевозок

49. Изменение вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному маршруту, допускается при условии, если данное решение предусмотрено документом планирования регулярных перевозок. Уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск в сроки, предусмотренные документом планирования регулярных перевозок, подготавливает проект постановления администрации об изменении вида регулярных перевозок, осуществляемых по муниципальному маршруту, осуществляет процедуру его согласования. Решение об изменении вида регулярных перевозок должно быть обоснованным.
50. В случае принятия решения об изменении вида регулярных перевозок уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск уведомляет об указанном решении юридическое лицо, индивидуального предпринимателя, уполномоченного участника договоров простого товарищества, осуществляющих регулярные перевозки по данному маршруту, не позднее ста восьмидесяти дней до дня вступления указанного решения в силу.
51. Сведения об изменении вида регулярных перевозок уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск вносит в реестр муниципальных маршрутов городского округа Красноуральск в порядке, установленном Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ и настоящим Положением.
52. В случае принятия решения об изменении вида регулярных перевозок уполномоченное лицо администрации городского округа Красноуральск не позднее чем через 15 дней со дня принятия решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам подготавливает документацию о проведении открытого конкурса на право осуществления регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2015г. № 220-ФЗ и настоящего Положения.

Глава 10. Контроль за соблюдением установленных условий выполнения пассажирских перевозок

53. Перевозки пассажиров и багажа по регулярным маршрутам регламентируются в соответствии с принимаемыми постановлениями и распоряжениями и другими нормативно-правовыми актами, контролируются органами государственного транспортного контроля, администрацией городского округа Красноуральск, сотрудниками Государственной инспекции по безопасности дорожного движения городского округа Красноуральск.
54. Администрация городского округа Красноуральск организует, уполномоченный орган администрации городского округа Красноуральск осуществляет контроль за выполнением условий договоров оказания услуг по перевозке пассажиров по муниципальным маршрутам городского округа Красноуральск, заключенных до принятия федерального закона, условий муниципальных контрактов или свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, за исключением тех условий, контроль за выполнением которых отнесен в соответствии с частью 1 статьи 35 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ к полномочиям Российской Федерации.
55. Контроль выполнения условий муниципального контракта, свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок осуществляется постоянно.
56. Водитель транспортного средства, используемого для осуществления регулярных перевозок, обязан иметь при себе и предоставлять для проверки должностным лицам органа государственного транспортного контроля карту маршрута регулярных перевозок.
57. Проверки осуществляются в процессе выполнения регулярных перевозок и не должны приводить к нарушению расписания.
58. Орган государственного транспортного контроля информирует администрацию городского округа Красноуральск о наступлении следующих обстоятельств:
- приостановление действия лицензии или аннулирование лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство либо с которыми заключен муниципальный контракт;
- привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя бы одного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство либо с которыми заключен муниципальный контракт, к административной ответственности за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьей 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.
Информация о наступлении данных обстоятельств направляется в администрацию городского округа Красноуральск посредством факсимильной связи не позднее одного дня с наступления каждого из указанных обстоятельств.
59. За осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без лицензии, а также за нарушение настоящего Положения, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
60. Нарушения, выявленные работниками Государственной инспекции по безопасности дорожного движения городского округа Красноуральск, штатными, внештатными инспекторами транспортной инспекции, оформляются рапортами и направляются организатору перевозок, в транспортную инспекцию для принятия мер.
61. В случае отказа выполнять установленные требования в осуществлении перевозок пассажиров и багажа по регулярным маршрутам и принятии на себя обязательств администрация городского округа Красноуральск уведомляет перевозчика о расторжении муниципального контракта и сообщает об этом в Государственную инспекцию по безопасности дорожного движения городского округа Красноуральск и размещает информацию на официальном сайте органов местного самоуправления администрации городского округа Красноуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
62. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, с которыми заключен муниципальный контракт или которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, направляют в соответствии с федеральным законом в администрацию городского округа Красноуральск ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок. Форма и сроки направления этих отчетов устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта.

Приложение № 1
к Положению об организации
транспортного обслуживания
населения на территории
городского округа Красноуральск

**ЗАЯВЛЕНИЕ
об установлении или изменении муниципального маршрута
городского округа Красноуральск**

1. Заявители:

№ п/п	Наименование (Ф.И.О.)	ИНН	Номер и дата выдачи лицензии	Адрес места нахождения	Номер контактного телефона
1	2	3	4	5	6

Прошу рассмотреть возможность установления/изменения (нужное подчеркнуть) муниципального маршрута:

Начальный пункт	Конечный пункт	Регистрационный номер маршрута
-----------------	----------------	--------------------------------

Продолжение. Начало на стр. 10

--	--	--

2. Протяженность маршрута:
в прямом направлении _____ км;
в обратном направлении _____ км.

3. Сведения об остановочных пунктах:

№ п/п	Наименование	Улица
1	2	3

4. Наименования улиц, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами:
4.1. В прямом направлении:

№ п/п	Наименование улицы	Участок улицы (между улицами, пересекающими данную улицу)
1	2	3

4.2. В обратном направлении:

№ п/п	Наименование улицы	Участок улицы (между улицами, пересекающими данную улицу)
1	2	3

5. Транспортные средства:

Класс	Марка	Вместимость	Максимальное количество	Экологические характеристики
1	2	3	4	5

6. Обоснование целесообразности установления/изменения муниципального маршрута.

(в произвольной форме)

(М.П.) Дата Ф.И.О. Подпись

Примечание:

1. В случае если заявление об установлении или изменении муниципального маршрута (далее - заявление) представляется в отношении установления муниципального маршрута (далее - маршрут), то заполняются все разделы заявления. Если заявление представляется в отношении изменения муниципального маршрута, то заполняются только те разделы заявления, которые включают соответствующие изменения.

2. В разделе 1 заявления указываются сведения о перевозчике, который представил заявление:

1) в графе 1 - номер перевозчика по порядку;
2) в графе 2 - наименование юридического лица или фамилия, имя и отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя;

3) в графе 3 - идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);

4) в графе 4 - номер и дата выдачи лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указана деятельность осуществляется по заказам либо для собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя);

5) в графе 5 - адрес места нахождения или адрес места жительства (для индивидуального предпринимателя);

6) в графе 6 - номер контактного телефона.

Если заявление представлено от имени участников простого товарищества, то данные сведения указываются в отношении каждого участника этого товарищества.

Если регулярные перевозки осуществляются по муниципальному маршруту юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями совместно без заключения договора простого товарищества, то данные сведения указываются в отношении каждого перевозчика. В этом случае заявление подписывается каждым перевозчиком.

3. В разделе 2 заявления указываются значения протяженности маршрута в прямом и обратном направлениях. Данные значения указываются в километрах и округляются до одного знака после запятой в соответствии с действующим порядком округления.

4. В разделе 3 заявления указываются сведения об остановочных пунктах:

1) в графе 1 - порядковые номера улиц в последовательности по пути следования транспортного средства по маршруту. При этом начальному остановочному пункту присваивается номер «1»;

2) в графе 2 - наименование остановочного пункта;

3) в графе 3 - наименование улицы, на которой расположен остановочный пункт.

5. В разделе 4.1 заявления указываются сведения об улицах, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами в прямом направлении:

1) в графе 1 - порядковые номера улиц в последовательности их проезда при движении транспортного средства из начального остановочного пункта в конечный остановочный пункт;

2) в графе 2 - наименования улиц, по которым предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами в прямом направлении (в каждой строке указывается наименование только одной улицы);

3) в графе 3 - обозначение участка улицы, по которому предполагается движение транспортных средств между остановочными пунктами в прямом направлении, участок обозначается наименованием двух улиц, между которыми он расположен.

Раздел 4.2 заявления заполняется только в том случае, когда пути следования транспортных средств в прямом и обратном направлениях не совпадают. При этом графы 1 - 3 заполняются по аналогии с графами 1 - 3 раздела 4.1.

6. В разделе 5 заявления указываются сведения о транспортных средствах, которые предполагается использовать для перевозок:

1) в графе 1 - класс транспортного средства (особо малый класс - длина до 5 метров включительно, малый класс - длина свыше 5 до 7,5 метра включительно, средний класс - длина свыше 7,5 до 10 метров включительно, большой класс - длина свыше 10 метров до 16 метров включительно, особо большой класс - длина свыше 16 метров);

2) в графе 2 - максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое определяется исходя из необходимости выполнения предлагаемого расписания без учета количества резервных транспортных средств;

3) в графе 3 - вместимость транспортных средств (пассажироместимость, в том числе количество мест для сидения пассажиров, в соответствии с ОТТС);

4) в графе 4 - максимальное количество транспортных средств каждого класса, которое определяется исходя из необходимости соблюдения предлагаемого интервала движения транспортных средств без учета количества резервных транспортных средств;

5) в графе 5 - экологические характеристики транспортных средств.

Приложение № 2
к Положению об организации
транспортного обслуживания
населения на территории
городского округа Красноуральск

Реестр маршрутов регулярных перевозок пассажиров и багажа Единой маршрутной сети городского округа Красноуральск

Регистрационный № маршрута в реестре	Порядковый № маршрута	Наименование маршрута	Наименование промежуточных остановочных пунктов	Наименование улиц, дорог	Протяженность маршрута (в одном направлении), км	Период посадки и высадки пассажиров	Вид регулярных перевозок	Вид и класс транспортных средств, максимальное количество	Максимальный срок эксплуатации транспортного средства	Экологические характеристики транспортного средства	Дата начала осуществления регулярных перевозок	Наименование, место нахождения ЮП (ИП), ИНН

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН:
Постановлением администрации городского округа Красноуральск
От 29.10.2018г. № 1323

**СОСТАВ
комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом общего пользования
в городском округе Красноуральск**

- Кузьминых Д.Н. – глава городского округа Красноуральск, председатель комиссии;
- Постников А.В. – и.о. директора МКУ «Управление ЖКХ и энергетики», заместитель председателя комиссии;
- Мехоношина А.С. – начальник отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск;
- Орел Е.С. – ведущий специалист отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Новикова Ю.А. – начальник правового отдела администрации городского округа Красноуральск;
- Саранчин А.Г. – начальник Управления по архитектуре и градостроительству городского округа Красноуральск;
- Макарихин А.С. – и.о. начальника отдела ГО, ЧС и МОБ работе администрации городского округа Красноуральск;
- Алексеева Е.С. – ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства МКУ «Управление ЖКХ и энергетики»;
- Тундаев Я.В. - и.о. директора МБУ «Муниципальный заказчик»;
- Давыдова К.В. - директор Фонда «Красноуральский Фонд поддержки предпринимательства» (по согласованию);
- Депутат Думы городского округа Красноуральск (по согласованию);
- Представитель прокуратуры города Красноуральска (по согласованию);
- Представитель ОМВД России по городу Красноуральску (по согласованию);
- Представитель МРИ ФНС России № 27 по Свердловской области (по согласованию);
- Представитель ТО Управления Роспотребнадзора в г. Красноуральск, г. Н-Тура (по согласованию).

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕН:
Постановлением администрации городского округа Красноуральск
От 29.10.2018г. № 1323

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа
автомобильным транспортом общего пользования
в городском округе Красноуральск**

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском округе Красноуральск (далее – комиссия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ (ред. от 07.05.2009) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 08.11.2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»; Федеральным законом от 13.07.2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и определяет основные полномочия и порядок работы комиссии.

1.2. Деятельность комиссии направлена на удовлетворение спроса населения в транспортных услугах, обеспечение безопасной организации пассажирских перевозок на маршрутах регулярных перевозок, повышение качества транспортного обслуживания населения, защиту интересов пассажиров, создание условий по развитию рынка транспортных услуг.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Красноуральск.

1.4. По решению председателя комиссии к работе в комиссии для изучения вопросов и получения дополнительной информации, связанных с организацией перевозок пассажиров и багажа, привлекаются специалисты иных организаций.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными направлениями работы комиссии являются:

- осуществление деятельности, направленной на создание условий для организации транспортного обслуживания населения;

- формирование и эксплуатация единой маршрутной сети городского округа Красноуральск;

- допуск к обслуживанию на территории городского округа Красноуральск юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества при осуществлении перевозок пассажиров и багажа по маршрутам регулярных перевозок и владельцев объектов транспортной инфраструктуры;

- согласование движения автомобильного транспорта по межмуниципальным маршрутам, проходящего по территории городского округа Красноуральск.

2.2. С целью создания условий по организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в городском округе Красноуральск комиссия:

- изучает потребности населения в пассажирских перевозках, осуществляет мониторинг работы транспортных организаций, проводит мероприятия, направленные на повышение качества транспортных услуг целью формирования Единой маршрутной сети городского округа Красноуральск;

- проводит инвентаризацию регулярных маршрутов и объектов транспортной инфраструктуры;

- проводит комиссионное обследование муниципальных маршрутов на соответствие их требованиям по обеспечению безопасности перевозок пассажиров и багажа. Организует устранение недостатков, выявляемых в содержании автодорог, дорожных сооружений, остановочных пунктов, угрожающих безопасности дорожного движения;

- определяет достаточность объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на муниципальных маршрутах регулярных перевозок. Разрабатывает мероприятия по размещению и обустройству объектов транспортной инфраструктуры, обслуживающих регулярные перевозки пассажиров и багажа;

- вносит главе городского округа Красноуральск предложения об установлении вида регулярных перевозок на муниципальных маршрутах, графика движения транспортных средств (расписания), типа транспортных средств, обслуживающих муниципальные маршруты, иных существенных условиях обслуживания населения автомобильным транспортом на территории городского округа Красноуральск;

- исходя из необходимого объема транспортных услуг населению на межмуниципальных маршрутах, предлагает изменение порядка и графика транспортного обслуживания населения Министерству транспорта и связи Свердловской области;

- при поступлении информации о нарушениях транспортного законодательства субъектами транспортного комплекса городского округа Красноуральск проводит внеплановое заседание для выявления причин нарушения транспортного законодательства и разработки мероприятий по устранению и недопущению их в дальнейшем.

На основании решения Комиссии, уполномоченные должностные лица разрабатывает проекты нормативно-правовых актов, регулирующих организацию транспортного обслуживания населения на территории городского округа Красноуральск, утверждает постановления администрации городского округа Красноуральск.

2.3. С целью привлечения к осуществлению пассажирских перевозок транспортных организаций и владельцев объектов транспортной инфраструктуры определяет необходимый населению объем транспортных услуг на маршрутах регулярных перевозок пассажиров и багажа.

2.4. Комиссия при проведении обследования муниципального маршрута привлекает к участию в работе транспортные организации, занимающиеся обслуживанием маршрута, и владельцев объектов транспортной инфраструктуры, расположенных на этом маршруте.

2.5. Акт комиссионного обследования муниципального маршрута является основанием для принятия решения об открытии, закрытии или изменении маршрута регулярных перевозок.

2.6. Рассматривает заявления (предложения) транспортных организаций и населения по вопросам организации пассажирских перевозок на муниципальных маршрутах.

2.7. Рассматривает предоставляемые транспортными организациями документы для заключения муниципальных контрактов на обслуживание муниципальных маршрутов и оценивает соответствие их требованиям, установленным в «Положении об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа Красноуральск» и конкурсной документации.

2.8. Производит оценку соответствия объектов транспортной инфраструктуры требованиям, установленным Положением об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории городского округа Красноуральск, для допуска к обслуживанию муниципальных маршрутов.

2.9. Вносит главе городского округа Красноуральск предложения по согласованию расположения на территории городского округа Красноуральск объектов транспортной инфраструктуры, обслуживающей муниципальные маршруты регулярных перевозок пассажиров и багажа.

2.10. Организует заключение договоров или муниципальных контрактов с транспортными организаторами и владельцами объектов транспортной инфраструктуры, которые допущены к обслуживанию муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

2.11. Определяет условия проведения открытого конкурса на право обслуживания муниципальных маршрутов регулярных перевозок и конкурсную документацию. Организует заключение муниципальных контрактов с победителями открытого конкурса.

2.12. Организует информирование населения об установленном порядке организации перевозок пассажиров и багажа на маршрутах регулярных перевозок.

3. Порядок работы комиссии

3.1. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие и по необходимости.

3.2. Комиссия проводит выездные проверки, обследования и иные действия, не противоречащие законодательству РФ.

3.3. Комиссия информирует главу городского округа Красноуральск по вопросам организации перевозок пассажиров и багажа на маршрутах регулярных перевозок, итогам мониторинга работы транспортных организаций не реже одного раза в год.

3.4. Комиссия запрашивает у транспортных организаций и владельцев объектов транспортной инфраструктуры документы, необходимые для проведения оценки соответствия требованиям, установленным для допуска на маршрут.

3.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. По спорным вопросам голос председателя является решающим. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

3.6. Результаты работы комиссии оформляются в форме протоколов.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.10.2018 года № 1328
г. Красноуральск

Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа Красноуральск

В соответствии со статьей 156 Жилищного кодекса Российской Федерации, решением Думы городского округа Красноуральск от 26 октября 2017 года № 37 «Об утверждении Порядка определения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа Красноуральск», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить базовый размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа Красноуральск – 55,98 рублей за 1 квадратный метр общей площади жилого помещения.
2. Утвердить и ввести в действие с 01 января 2019 года размер платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа Красноуральск (прилагается).
3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красноуральск от 10 ноября 2017 года № 1607 «Об установлении размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа Красноуральск».
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Красноуральский рабочий».
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 30.10.2018 года № 1328

Размер платы
за пользование жилым помещением (платы за наем) для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда на территории городского округа Красноуральск

№ п/п	Характеристика жилищного фонда, учитывающая показатели качества и благоустройства жилого помещения и месторасположения дома	Ставка платы за наем, рублей за кв. метр (без НДС)		
		Отдельные квартиры	Коммунальные квартиры	Комнаты коридорного типа Жилая площадь
1	2	3	4	5
1	Город Красноуральск, здания каменные, кирпичные, блочные, панельные; перекрытия железобетонные или смешанные; жилые помещения, централизованные отопление, холодное водоснабжение, водоотведение, централизованное и нецентрализованное (бойлера) горячее водоснабжение	9,46	11,83	8,28
2	Город Красноуральск, здания каменные, кирпичные, блочные, панельные; перекрытия железобетонные или смешанные; жилые помещения, централизованные отопление, холодное водоснабжение, водоотведение (без горячего водоснабжения)	9,22	11,53	8,07
3	Город Красноуральск, здания деревянные, рубленые, брусчатые, смешанные; перекрытия деревянные; жилые помещения, централизованные отопление, холодное водоснабжение, водоотведение (без горячего водоснабжения)	8,01	10,01	
4	Город Красноуральск, здания деревянные, рубленые, брусчатые, смешанные; перекрытия деревянные; жилые помещения, централизованные отопление, холодное водоснабжение (без горячего водоснабжения) и централизованного водоотведения	7,28	9,10	
5	Город Красноуральск, здания деревянные, рубленые, брусчатые, смешанные; перекрытия деревянные; жилые помещения, централизованные холодное водоснабжение и водоотведение (без горячего водоснабжения и централизованного отопления)	7,08	8,85	
6	Город Красноуральск, здания деревянные, рубленые, брусчатые, смешанные; перекрытия деревянные; жилые помещения неблагоустроенные	7,04	8,80	
7	Сельские населенные пункты, здания деревянные, рубленые, брусчатые, смешанные; перекрытия деревянные; жилые помещения, централизованные отопление, холодное водоснабжение (без горячего водоснабжения) и централизованного водоотведения	6,06	7,58	
8	Сельские населенные пункты, здания деревянные, рубленые, брусчатые, смешанные; перекрытия деревянные; жилые помещения, централизованные отопление (без горячего водоснабжения) и централизованных холодного водоснабжения и водоотведения	5,95	7,43	
9	Сельские населенные пункты, здания деревянные, рубленые, брусчатые, смешанные; перекрытия деревянные; жилые помещения неблагоустроенные	5,82	7,28	

Примечание:

Освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) граждане, занимающие жилые помещения по договору социального найма, признанные в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке малоимущими гражданами;

Освобождаются от внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) граждане, занимающие жилые помещения по договору социального найма, договору найма жилых помещений в домах государственного или муниципального жилищного фонда, признанные в установленном порядке непригодными для проживания, в многоквартирных домах, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2018г. № 1340
г. Красноуральск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красноуральск от 07.08.2018 № 973 «Об утверждении Положения о порядке организации похоронного дела на территории городского округа Красноуральск»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 29.06.1996 № 1001 «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Красноуральск от 07.08.2018 № 973 «Об утверждении Положения о порядке организации похоронного дела на территории городского округа Красноуральск» следующие изменения:

- 1.1. в абзаце 1 пункта 3.3. слово «производятся» исключить;
- 1.2. абзац 6 пункта 3.3. изложить в следующей редакции:
«К заявлению прилагаются документы: свидетельство о смерти либо медицинское свидетельство о смерти, документы,

подтверждающие близкое родство в случае родственного захоронения, копия паспорта лица, ответственного за захоронение, документ, удостоверяющий личность лица, осуществляющего организацию погребения, доверенность (в случае если обязанность по организации похорон взяла на себя третье лицо), а также иные документы в случае их необходимости»;

- 1.3. пункт 3.4. исключить;
- 1.4. абзацы 2, 3 пункта 3.7. изложить в новой редакции:
«- свидетельства о смерти умершего (погибшего) либо медицинское свидетельство о смерти;
- свидетельства о смерти ранее умершего (погибшего)»;
- 1.5. абзац 5 пункта 3.22. изложить в новой редакции:
«Надмогильные сооружения, ограды или живые изгороди устанавливаются по согласованию со специализированной службой и регистрируются в книге регистрации установки надгробий (Приложение N 7)»;
- 1.6. Приложение №2 изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление разместить в газете «Красноуральский рабочий» и опубликовать на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск «<http://krur.midural.ru>».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуральск С.Н.Макарову.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение к постановлению администрации городского округа Красноуральск № 1340 от 31.10.2018г. «О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красноуральск от 07.08.2018 № 973 «Об утверждении Положения о порядке организации похоронного дела на территории городского округа Красноуральск»»

Приложение N 2
к Положению о порядке организации похоронного дела на территории городского округа Красноуральск

от _____
паспорт _____ N _____
выдан _____
Зарегистрирован(а) по адресу:

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ЗАХОРОНЕНИЕ

Прошу предоставить место для захоронения _____ (фамилия, имя, отчество)

(свидетельство о смерти/медицинское свидетельство о смерти: серия, номер, кем и когда выдано актовой записи ЗАГСа)

(указать куда; родственную, одиночную могилу, урну с прахом после кремации)

где ранее захоронен мой умерший родственник в _____ году, в секции N _____, _____ кладбища, _____ (наименование, местонахождение кладбища)

на могиле имеется _____ (указать вид надгробия)

с надписью _____ (ранее захороненного умершего: фамилия, имя, отчество)

За правильность сведений несу полную ответственность:

«_» _____ 20__ г. _____ (подпись)

Заявление принял (Ф.И.О., должность): _____

Заключение (Ф.И.О., должность): _____

Примечание: копка могилы производится после предоставления разрешения на производство работ по подготовке могилы

«_» _____ 20__ г. Подпись _____ Ф.И.О. (должность)

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.10.2018 г. №1346
г. Красноуральск

О временном ограничении движения транспортных средств на территории городского округа Красноуральск

В целях проведения работ по монтажу подземного водопровода по адресу: Свердловская область, г. Красноуральск, улица Ленина, администрация городского округа Красноуральск

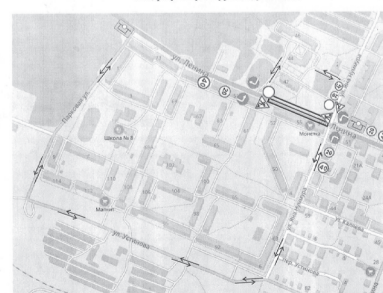
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести временное ограничение движения транспортных средств по улице Ленина (от дома №55 до дома №57) в городе Красноуральск на период с 01.11.2018 г. 8:00 час. по 12.11.2018 г. 18:00 час. по местному времени.
2. До начала работ АО «Газмонтаж» обеспечить предоставление следующих документов:
 - ордер на выполнение земляных работ;
 - схему производства работ с установкой дорожных знаков;
 - гарантийное письмо на восстановление дорожного покрытия.
3. Схема организации дорожного движения в месте аварийно-восстановительных работ изложена в приложении №1 к настоящему постановлению.
4. Рекомендовать АО «Газмонтаж» обеспечить ограничение проезда транспортных средств по улицам городского округа Красноуральск в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети интернет по адресу <http://krur.midural.ru>.
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

СХЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ
В МЕСТЕ СТРОИТЕЛЬСТВА ВОДОПРОВОДА
по адресу: г.Красноуральск, ул.Ленина



- Условные обозначения:
- Знак 3.2 Движение запрещено
 - ▲ Знак 1.25 Дорожные работы
 - ⊙ Знак 3.24 Ограничение макс. скорости 40 км/ч
 - ⊙ Знак 3.24 Ограничение макс. скорости 20 км/ч
 - ⊙ Знак 4.1.2 Движение налево
 - ⊙ Знак 4.1.2 Движение направо
 - ⊙ Знак 6.17 Схема объезда
 - Направление движения ТС при объезде места проведения работ
 - Водопровод
 - Ограждение места раскопки

Вид работ: Монтаж подземного водопровода
Сроки проведения работ: с 01.11.2018 по 12.11.2018
Ответственное лицо за организацию дорожного движения в месте проведения работ:
Староволь И.В. Тел. 8-912-231-23-14
Отвественное лицо за выполнение работ:
Староволь И.В. Тел. 8-912-231-23-14
Начальник участка СМУ-2 г. Красноуральск А.В.И. Александров
Словцов Д.Н. Тел. 8-912-231-23-17

Работы ведутся в светлое время суток.
Место раскопки ограждено лентой.
Обеспечен безопасный проезд пешеходов.