

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Приложение 1
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск
от 28.11.2017г № 1710

от 10.01.2018г № 11
г. Красноуральск

**О принятии решения об отказе в проведении аукциона
на право заключения договора аренды земельного участка**

В соответствии с пунктами 8, 24 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 27 Устава городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Принять решение об отказе в проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Красноуральск, на территории бывшего аэродрома, с кадастровым номером – 66:51:0107001:101, с разрешенным использованием: под объект образования (площадка для обучения управлению транспортными средствами).

Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Красноуральск от 25.12.2017г. № 1900 «О проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

3. Опубликовать данное постановление в газете «Красноуральский рабочий», разместить на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении аукциона: <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krur.midural.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

**В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Управление по архитектуре
и градостроительству администрации городского округа Красноуральск сообщает о намерении
предоставить земельный участок в собственность:**

- общей площадью 645,0 кв.м. под строительство индивидуального жилого дома по адресу: Свердловская область, город Красноуральск, ул. Орджоникидзе, участок № 8 «а».

Граждане заинтересованные в предоставлении земельного участка под указанные цели имеют право в течении тридцати дней со дня опубликования извещения подать заявление о намерении участвовать в аукционе по продаже указанного земельного участка.

Прием заявлений о намерении участвовать в аукционе осуществляется по адресу: Свердловская область, город Красноуральск, пл. Победы, 1, кабинеты 111, 110, 306 или в электронной форме в отсканированном виде на электронную почту: urp.arh@mail.ru. Последний день приема заявлений 15 февраля 2018 г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.11.2017г № 1710
г. Красноуральск

**О подготовке и проведении праздничных новогодних мероприятий
в городском округе Красноуральск в 2017-2018 годах**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Красноуральск и в целях своевременной подготовки мероприятий, координации деятельности учреждений по организации новогодних праздничных мероприятий в городском округе Красноуральск администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав организационного комитета по организации и проведению праздничных новогодних мероприятий в городском округе Красноуральск в 2017-2018 годах (приложение 1).

2. Утвердить план мероприятий по организации и проведению праздничных новогодних мероприятий в городском округе Красноуральск в 2017-2018 годах (приложение 2).

3. МКУ «Управление культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск» (Шипицина Ю.Г.), МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск» (Васильева М.А.), МКУ «Управление физической культуры и спорта городского округа Красноуральск» (Лупынин В.С.) обеспечить проведение новогодних и Рождественских мероприятий 2017-2018гг.

4. Распорядителям и получателям бюджетных средств обеспечить финансирование новогодних мероприятий в пределах выделенных бюджетных ассигнований в 2017 году.

5. Рекомендовать руководителям предприятий сферы потребительского рынка осуществить праздничное новогоднее оформление объектов для повышения праздничного настроения у жителей и гостей города.

6. Рекомендовать ОМВД по г. Красноуральск (Аленников Н.А.) принять меры по обеспечению общественного порядка, безопасности движения, предотвращению и недопущению террористических актов в местах массового проведения новогодних и рождественских мероприятий во время проведения праздничных новогодних и рождественских мероприятий 2017-2018гг.

7. Рекомендовать 163 ПЧ ФГКУ 46 ОФПС МЧС России по Свердловской области (Христофи И.А.) принять меры по обеспечению пожарной безопасности, предотвращению и недопущению террористических актов в местах массового проведения новогодних и рождественских мероприятий 2017-2018гг.

8. Рекомендовать ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ» (Суфияров Р.Т.) обеспечить дежурство бригады скорой помощи при проведении праздничных новогодних и рождественских мероприятий 2017-2018гг.

9. При подготовке и проведении новогодних, рождественских мероприятий руководителям муниципальных предприятий, учреждений и организаций обеспечить выполнение правил пожарной и общественной безопасности.

10. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий», на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы городского округа Красноуральск

С.Н. Макарова

СОСТАВ

**организационного комитета по организации и проведению праздничных новогодних
мероприятий в городском округе Красноуральск в 2017-2018 годах**

Макарова С.Н.	- и.о. главы городского округа Красноуральск председатель организационного комитета;
Медведев А.В.	- председатель Думы городского округа Красноуральск, сопредседатель организационного комитета;
Мурзаев Ю. А.	- заместитель директора ОАО "Святогор" по социальным и общим вопросам, заместитель председателя организационного комитета (по согласованию);
Члены организационного комитета:	
Аленников Н.А.	- начальник ОМВД России по г. Красноуральску (по согласованию);
Андрюцкая С. Е.	- директор МАУ ДК «Металлург»;
Васильева М.А.	- начальник МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск»
Галкин Д.М.	- директор МУП Городские электрические сети;
Иванов Д.Г.	- начальник отдела ГО, ЧС и МОБ работы администрации;
Колбаев А. Б.	- директор МАУ Дворец спорта «Молодость»;
Коннов Л.Г.	- редактор газеты «Красноуральский рабочий».
Кричевский А.А.	- начальник ЕДДС
Лупынин В.С.	- начальник МКУ «Управление физической культуры и спорта»
Овчинников О.В.	- директор МКУ «Управление ЖКХ и энергетики»;
Пряничникова И.В.	- начальник отдела охраны окружающей среды;
Селиванова С.С.	- начальник отдела развития потребительского рынка малого и среднего предпринимательства;
Суфияров Р.Т.	- и.о. главного врача ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ»
Тарасов Е.А.	- директор МБУ «Муниципальный заказчик»;
Христофи И.А.	- начальник 163 ПЧ ФГКУ 46 ОФПС МЧС России по Свердловской области (по согласованию);
Шипицина Ю.Г.	- начальник МКУ «Управление культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск»;
Ямщиков А.В.	- Председатель общественной палаты городского округа Красноуральск, командир Добровольной народной дружины

Приложение 2
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск
от 28.11.2017г № 1710

**План мероприятий по организации и проведению
праздничных новогодних мероприятий
в городском округе Красноуральск в 2017-2018 годах**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок проведения	Ответственный
Организационные мероприятия			
	Проведение заседаний рабочих групп по подготовке и проведению праздничных новогодних мероприятий в городском округе Красноуральск в 2017-2018 годах	04.12.2017г. и далее еженедельно по понедельникам	Макарова С.Н.
	Проведение оргкомитета	06.12.2017г. и далее по мере необходимости	Макарова С.Н.
	Утверждение графика включения и отключения световой иллюминации, освещения ул. Ленина, Каляева до пересечения с улицами Советская и Янкина	до 08.12.2017	Овчинников О.В.
	Утверждение постановления «Об организации продажи пиротехнических изделий на территории городского округа Красноуральск»	до 08.12.2017	Селиванова С.С.
Организация работы по установке елки, строительству ледового городка на площади у магазина «Пятерочка» по ул. Ленина			
	Доставка каркаса большой горки	до 07.12.2017	Шипицина Ю.Г.
	Строительство ледового городка	05.12.2017 по 25.12.2017	Мурзаев Ю.А. Макарова С.Н.
	Обеспечение водой для строительства ледового городка	05.12.2017 по 25.12.2017	Колбаев А.Б.
	Ревизия видеоборудования, обеспечение видеонаблюдения за территорией городка.	с 05.12.2017-29.01.2018	Овчинников О.В. Кричевский А.А. Иванов Д.Г.
	Выделение помещений для обогрева сотрудников ЧОП	с 05.12.2017 по 29.01.2018	Колбаев А.Б.
	Расчистка территории Ледового городка для организации строительных работ	до 05.12.2017	Тарасов Е.А.
	Ревизия сборных конструкций городской елки, игрушек, иллюминации, Подготовка к вывозу.	до 05.12.2017	Шипицина Ю.Г.
	Обшивка каркаса большой горки и установка маленькой деревянной горки	до 10.12.2017	Шипицина Ю.Г.
	Утверждение графика работы членов ДНД по охране общественного порядка, согласование графика с ОМВД	до 10.12.2017	Ямщиков А.В.
	Монтаж елки с ограждениями	с 05.12.2017 по 23.12.2017	Тарасов Е.А.
	Поливка горок	до 23.12.2017	Шипицина Ю.Г. Тарасов Е.А. Саитгареева И.Б.
	Организация освещения елки, ледовых фигур	до 23.12.2017	Галкин Д.М.

Продолжение. Начало на стр. 9

	Обеспечение своевременного включения и отключения световой иллюминации по графику, утвержденному администрацией го Красноуральск.	с 26.12.2017 по 29.01.2018	Галкин Д.М.
	Организация освещения ул. Ленина, Каляева до пересечения с улицами Советская и Янкина по графику, утвержденному администрацией го Красноуральск.	с 25.12.2017-29.01.2018	Галкин Д.М.
	Заключение договоров на охрану Ледового городка с ООО ЧОО «Штык»	с 26.12.2017 по 28.01.2018	Андрицкая С.Е.
	Обеспечение охраны общественного порядка	с 26.12.2017 по 28.01.2018	Аленников Н.А.
	Обеспечение охраны общественного порядка членами общественной организации ДНД по графику, согласованному с ОМВД	с 26.12.2017 по 28.01.2018	Ямщиков А.В.
	Установка мусорных урн и контейнеров. Уборка территории Ледового городка от мусора.	По графику	Тарасов Е.А
Организация работы по установке елки, строительству ледового городка на площади у ДК «Химик»			
	Расчистка территории	до 15.12.2017	Тарасов Е.А.
	Доставка и установка елки	до 20.12.2017	Тарасов Е.А. Пряничникова И.В.
	Строительство городка	до 25.12.2017	Шипицина Ю.Г.
	Организация освещения елки, ледяных фигур	до 28.12.2017	Галкин Д.М. Тарасов Е.А. Шипицина Ю.Г.
Организация работы по установке елки п. Октябрьский			
1	Расчистка территории	до 15.12.2017	Тарасов Е.А.
2	Строительство горки.	до 20.12.2017	Овчинников О.В. Тарасов Е.А. Шипицина Ю.Г. Ответственность п. Октябрьский
3	Установка елки	до 25.12.2017	Тарасов Е.А. Пряничникова И.В.
Организация работ по демонтажу елок, городков			
	Разборка конструкции елки на площади у магазина «Пятерочка» по ул. Ленина	29.01.2018	Тарасов Е.А.
	Организация работ по демонтажу иллюминации елки.	29.01.2018	Галкин Д.М.
	Транспортировка елочного инвентаря.	29.01.2018	Тарасов Е.А.
	Уборка территории от скульптур на площади у магазина «Пятерочка» по ул. Ленина	30-31.01.2018	Тарасов Е.А.
	Демонтаж елки у ДК «Химик», п. Октябрьский	01.02.2018	Тарасов Е.А.
	Уборка территории от скульптур у ДК «Химик», п. Октябрьский	до 10.02.2018	Шипицина Ю.Г.
Культурно - массовые, спортивные мероприятия			
	Спортивное мероприятие «Веселые новогодние старты» среди руководителей цехов ОАО «Святогор»	21.12.2017	Лупынин В.С.
	Первенство города по спортивной акробатике среди групп начальной подготовки	23.12.2017	Лупынин В.С.
	Новогодний турнир по быстрым шахматам	23.12.2017	Лупынин В.С.
	Новогодний турнир по быстрым русским шашкам	24.12.2017	Лупынин В.С.
	Новогодняя лыжная гонка	24.12.2017	Лупынин В.С.
	Открытие Главной елки	25.12.2017	Шипицина Ю.Г.
	Спортивное мероприятие «Веселые новогодние старты» среди команд цехов ОАО «Святогор»	26.12.2017	Лупынин В.С.
	Открытие елки у ДК «Химик»	27.12.2017г.	Шипицина Ю.Г.
	Открытие елки на п. Октябрьский	28.12.2017г.	Шипицина Ю.Г.
	Рождественский турнир по настольному теннису	05.01.2018	Лупынин В.С.
	Рождественский турнир по дартсу	06.01.2018	Лупынин В.С.
	Первенство Северного управленческого округа по мини-футболу среди детей 2004-2005 года рождения	08.01.2018	Лупынин В.С.
	Организация и проведение новогодних мероприятий в муниципальных учреждениях и организациях	По графикам, утвержденным приказами руководителей	Руководители организаций, учреждений

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.12.2017г № 1868
г. Красноуральск

Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 65 закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2017г. № 851-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства СО от 04.03. 2016г. № 150-ПП «Об установлении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, для каждого муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить расчёт норматива затрат, учитываемых при установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение 1).
2. Установить, что размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования, составляет с 01.03.2018г. 95,5% от норматива затрат, учитываемых при установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
3. Установить размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в размере - 101 рубль 30 копеек в день.
4. Определить категории родителей (законных представителей), для которых предоставляется льгота по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Приложение 2).
5. Утвердить порядок взимания родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования (Приложение 3).
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск, официальном сайте МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск».
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения с 01.03.2018г.
8. Признать утратившими силу с 01.03.2018 года:
 - постановление администрации городского округа Красноуральск от 15.01.2014г. № 25 «Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;
 - постановление администрации городского округа Красноуральск от 18.01.2015г. № 75 « О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красноуральск от 15.01.2014г. № 25 «Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования»».
9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Макарову С.Н.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение 1
к постановлению Администрации
от 19.12.2017г № 1868
«Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

Расчёт норматива затрат, учитываемых при установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

Расчёт норматива затрат, учитываемых при установлении родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования включает в себя:

- расходы на приобретение продуктов питания;
- прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

Норматив затрат на приобретение продуктов питания в стоимостном выражении до 3-х лет, в день (N)	Норматив затрат на приобретение продуктов питания для 1 воспитанника до 3-х лет на год в руб.* (Nп)	Норматив затрат на приобретение продуктов питания в стоимостном выражении старше 3-х лет, в день (N)	Норматив затрат на приобретение продуктов питания для 1 воспитанника старше 3-х лет на год в руб.* (Nп)	Норматив затрат на приобретение продуктов питания для 1 воспитанника на год в руб. (ст.2+ст.4) /2	Норматив затрат на приобретение предметов личной гигиены на 1 воспитанника в руб. на год**	Норматив затрат за присмотр и уход на одного воспитанника на год в руб.	Норматив затрат за присмотр и уход на одного воспитанника в месяц в руб.	Норматив затрат за присмотр и уход на одного воспитанника в день в руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
76,52	15 309,36	151,86	33 758,48	24 533,92	1 684,54	26 218,46	2 184,87	106,06

* Норматив затрат на приобретение продуктов питания складывается из стоимости суточного рациона питания на одного ребёнка в соответствии с установленными нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», с учётом сезонности, режима пребывания и для каждой категории воспитанников. Расчёт нормативных затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле

$$Nп = N \times 11 \times 12 \times 13 \times 14 \times D$$

где:

- Nп- норматив затрат на приобретение продуктов питания для 1 воспитанника до 3-х лет на год
- N – норматив затрат на приобретение продуктов питания в стоимостном выражении
- I1 - коэффициент, учитывающий возраст воспитанников (до 3-х лет – 0,9, старше 3 лет -1),
- I2- коэффициент, учитывающий режим работы организации (для воспитанников, посещающих организации с 5-и дневным режимом работы – 1),
- I3 - коэффициент, учитывающий продолжительность работы организации (для воспитанников, посещающих организации с иными режимами работы (10,5 месяцев) – 1),
- I4 - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников (для воспитанников, посещающих группы с режимом пребывания до 10,5 часов – 0,9),
- D- планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательной организации (2014 год – 247 дней).

Справочно:

Дети до 3-х лет – 76,52 x 0,9 x 1 x 1 x 0,9 x 247 = 15 309,36 руб.
Дети старше 3-х лет = 151,86 x 1 x 1 x 1 x 0,9 x 247 = 33 758,48 руб.

** Норматив затрат на осуществление прочих расходов связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены, устанавливается в

Продолжение. Начало на стр. 10

натуральном размере в соответствии с Методическими указаниями по организации учёта и инвентаризации имущественно-материальных ценностей у материально-ответственных лиц в учреждениях системы Минпроса СССР, 1986.

Наименование имущественно-материальных ценностей	единица измерения	нормы расхода на 1 группу из расчета на месяц	Сумма затрат на месяц в руб.	количество групп/количество детей	сумма затрат на месяц на группы	затраты из расчета на 1-го ребенка по комплектованию в месяц	затраты из расчета на 1-го ребенка по комплектованию в день	количество рабочих дней в году	Итого сумма затрат на приобретенные предметы личной гигиены на одного воспитанника на год
мыло хозяйственное	кус.	4	120,00						
мыло туалетное	кус.	5	125,00						
стиральный порошок	шт.	1	30,00						
моющие средства	пачки	1	45,00						
моющие средства	банка	1	54,00						
хлорка, жавелион (2 кг)									
(300таб.=600,00; 1таб.=2гр.)	таблетки	1000	2000,00						
бумажные полотенца	упаковка	4	100,00						
бумажные салфетки	пачки	4	60,00						
туалетная бумага	рулон	7	42,00						
Итого			2 576,00	93/ 1708	239 568,0	140,26	6,82	247	1683,42

Приложение 2
к постановлению Администрации
от 19.12.2017г № 1868

«Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования».

Категории родителей (законных представителей), для которых предоставляется льгота по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

№п/п	Категория граждан, которым предоставляется льгота	Основание предоставления льготы	Размер льготы	Документы, подтверждающие право на льготу
1.	Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ	100%	Медицинская справка
2.	Семьи опекунов (попечителей), приемных родителей, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ	100%	Решение органа опеки и попечительства
3.	Родители (законные представители) детей-инвалидов	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995г № 181-ФЗ	100%	Справка МСЭК
4.	Родители (законные представители), имеющие трех и более детей (несовершеннолетних)	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ	50%	Свидетельства о рождении детей

Приложение 3
к постановлению Администрации
от 19.12.2017г № 1868

«Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

Порядок взимания родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Родительская плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования, (далее – родительская плата) устанавливается как ежемесячная плата за возмещение затрат на обеспечение необходимых условий для присмотра и ухода за детьми в муниципальных образовательных организациях городского округа Красноуральск, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательные организации).
2. Родительская плата взимается на основании договора между образовательной организацией и родителем (законным представителем) ребенка посещающего образовательную организацию.
3. Освобождение от внесения родительской платы или уменьшение ее размера производится на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у семьи права на освобождение от внесения родительской платы или уменьшение ее размера.
4. Для подтверждения права на освобождение от внесения родительской платы или уменьшение ее размера родители (законные представители) представляют руководителю образовательной организации письменное заявление и документы, подтверждающие наличие льготы.
5. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований по их выбору. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы.
6. Документы, подтверждающие право на освобождение от внесения родительской платы или уменьшение ее размера, предоставляются родителями (законными представителями) ежегодно в течение одного календарного дня со дня подачи заявления об освобождении от внесения родительской платы или уменьшении ее размера. Если данные документы не представлены по истечении установленного срока, родительская плата начисляется на общих основаниях и перерасчет родительской платы не производится.
7. Начисление родительской платы производится до 10 числа месяца, следующего за отчетным, согласно календарного графика работы учреждения и табеля учета посещаемости детей за предыдущий месяц.
8. Для оплаты родителям (законным представителям) выписывается квитанция за плановое количество дней посещения с учетом перерасчета за предыдущий месяц.
9. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) по квитанции, выданной образовательной организацией, путем безналичного расчета на лицевой счет образовательной организации до 25 числа каждого месяца.
10. Родительская плата не взимается при непосещении ребенком образовательной организации по

уважительной причине. Уважительной причиной непосещения ребенком образовательной организации является:

- период болезни ребенка, подтвержденный справкой медицинского учреждения;
- карантин в образовательном учреждении;
- период отпуска родителей (законных представителей) по их заявлению о непосещении ребенком учреждения на данный период - сроком до 75 календарных дней;
- закрытие образовательной организации на ремонтные и (или) аварийные работы.

В этих случаях взимание родительской платы осуществляется за фактические дни посещения.

11. В случае выявления недостоверности сведений (документов), предоставленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим порядком, образовательная организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законодательством порядке.

12. В случае задолженности по родительской плате долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

13. Возврат суммы родителям (законным представителям) ребенка в случае выбытия ребенка производится на основании их заявления по приказу руководителя образовательной организации.

14. Ответственность за взимание родительской платы в образовательной организации возлагается на руководителя образовательной организации.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.12.2017г № 1886

О внесении изменений в проект планировки и проект межевания территории по объекту строительства «ГО Красноуральск. Водозабор и насосная станция I-го подъема на реке Салда Красноуральского водохранилища, прокладка двух ниток водовода неподготовленной воды до проектируемой насосной фильтровальной станции и существующей камеры переключений, насосная фильтровальная станция»

Рассмотрев предложения по внесению изменений в проект межевания, подготовленный в составе проекта планировки и проекта межевания территории по объекту строительства «ГО Красноуральск. Водозабор и насосная станция I-го подъема на реке Салда Красноуральского водохранилища, прокладка двух ниток водовода неподготовленной воды до проектируемой насосной фильтровальной станции и существующей камеры переключений, насосная фильтровальная станция», утвержденном Постановлением Администрации городского округа Красноуральск от 10.08.2017 №1035, в соответствии частью 21 статьи 45 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона № 131 – ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития России от 01.09.2014 г. № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков», и руководствуясь пунктом 20 части 7 ст. 27 Устава городского округа Красноуральск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в проект межевания территории по объекту строительства «ГО Красноуральск. Водозабор и насосная станция I-го подъема на реке Салда Красноуральского водохранилища, прокладка двух ниток водовода неподготовленной воды до проектируемой насосной фильтровальной станции и существующей камеры переключений, насосная фильтровальная станция», изложив новой редакцией:

- Чертеж межевания проекта планировки М 1:2000; (Приложение 1)
- таблицу 2 «Ведомость образуемых земельных участков»; (Приложение 2)
- Приложение 1 «Ведомость координат поворотных точек границ земельных участков». (Приложение 3)

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий».

3. Настоящее постановление, проект планировки и проект межевания территории по объекту строительства «ГО Красноуральск. Водозабор и насосная станция I-го подъема на реке Салда Красноуральского водохранилища, прокладка двух ниток водовода неподготовленной воды до проектируемой насосной фильтровальной станции и существующей камеры переключений, насосная фильтровальная станция» разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2017 № 1919
г. Красноуральск

Об утверждении годовой базовой ставки арендной платы за пользование нежилыми зданиями, сооружениями, помещениями, находящимися в муниципальной собственности г городского округа Красноуральск

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества и увеличения поступлений в бюджет городского округа Красноуральск доходов от сдачи в аренду объектов нежилого фонда муниципальной собственности, руководствуясь статьями 215, 606, 608, 614 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 49 Устава городского округа Красноуральск, Администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить годовую базовую ставку арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом на территории городского округа Красноуральск в размере 2080 рублей 00 копеек за 1 квадратный метр площади для объектов нежилого фонда муниципальной собственности городского округа Красноуральск без учёта повышающих коэффициентов, переданных по договорам аренды, заключённых без проведения торгов в соответствии с действующим законодательством с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года. В ставку арендной платы не входят эксплуатационные расходы по содержанию здания (помещения), коммунальные и прочие целевые услуги, которые оплачиваются арендаторами отдельно по договорам, заключаемым со специализированными организациями.

2. Отменить постановление главы администрации городского округа Красноуральск № 1735 от 15.12.2016г. «Об утверждении годовой базовой ставки арендной платы за пользование нежилыми зданиями, сооружениями, помещениями, находящимися в муниципальной собственности городского округа Красноуральск».

3. Данное постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий».

4. Контроль исполнения данного постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2017г № 1952
г. Красноуральск

О внесении изменений в состав комиссии городского округа Красноуральск по вопросам безопасности дорожного движения

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, в связи с кадровыми изменениями, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в состав Комиссии городского округа Красноуральск по вопросам безопасности дорожного движения, утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 05.11.2013 №1765 «О комиссии городского округа Красноуральск по вопросам безопасности дорожного движения», изложив его в новой редакции (прилагается).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет»: <http://krur.midural.ru/>
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

Утверждено
постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 28.12.2017г № 1952

СОСТАВ

комиссии городского округа Красноуральск по вопросам безопасности дорожного движения

- Кузьминых Дмитрий Николаевич - Председатель комиссии, глава городского округа Красноуральск
- Овчинников Олег Витальевич - Заместитель председателя комиссии, директор МКУ «Управление ЖКХ и энергетики»
- Виноградов Денис Олегович - Главный государственный инспектор безопасности дорожного движения ОМВД России по городу Красноуральску
- Тарасов Евгений Анатольевич - Директор МБУ «Муниципальный заказчик»
- Селиванова Светлана Сергеевна - Начальник отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск
- Васильева Мария Анатольевна - Начальник МКУ «Управления образования» городского округа Красноуральск
- Завьялов Дмитрий Михайлович - Секретарь комиссии, ведущий специалист МКУ «Управления ЖКХ и энергетики»

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.12.2017 г № 1860
г. Красноуральск

О создании Советательного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Красноуральск

В целях реализации государственной политике в области развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Красноуральск, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.02.2008 г. №10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», постановлением администрации городского округа Красноуральск от 18.12.2017 г. №1859 «Об утверждении порядка создания и деятельности координационных или советательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в администрации городского округа Красноуральск», Уставом городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить состав Советательного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Красноуральск (приложение №1 к настоящему постановлению).
- Постановление администрации городского округа Красноуральск от 23 декабря 2009 года №1611 «Об утверждении Порядка создания и деятельности совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Красноуральск» (с изменениями) считать утратившим силу.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск по адресу <http://krur.midural.ru>.
- Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение №1
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск
от 18.12.2017г № 1860

Состав Советательного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городском округе Красноуральск

Председатель Совета:	
Макарова С.Н.	Заместитель главы администрации городского округа Красноуральск
Сопредседатель Совета:	
Селиванова С.С.	Начальник отдела развития потребительского рынка, среднего и малого предпринимательства администрации городского округа Красноуральск
Заместитель председателя Совета:	
Комар А.В.	Индивидуальный предприниматель, Член Свердловского регионального отделения Общероссийской общественной организации малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ»
Члены Совета:	
Скрябина О.В.	Общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области в городском округе Красноуральск
Кшеская Е.В.	Начальник отдела экономики администрации городского округа Красноуральск
Скобельдин Ю.А.	Директор Фонда «Красноуральский фонд поддержки предпринимательства»

Максимчук В.А.	Индивидуальный предприниматель
Джамалдинова Д.З.	Индивидуальный предприниматель
Барина О.Н.	Директор ООО «Позитив»
Гудошникова Т.В.	Индивидуальный предприниматель
Старостина С.В.	Индивидуальный предприниматель
Иванова С.Н.	Индивидуальный предприниматель
Секретарь Совета:	
Орел Е.С.	Ведущий специалист отдела развития потребительского рынка, малого и среднего предпринимательства администрации городского округа Красноуральск

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.01.2018г. № 2

О назначении публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения городского округа Красноуральск на период до 2033 года по состоянию на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», решением Думы городского округа Красноуральск от 3 сентября 2013 года № 199 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Красноуральск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Назначить публичные слушания по проекту схемы теплоснабжения городского округа Красноуральск на период до 2033 года по состоянию на 2018 год (проект схемы теплоснабжения городского округа Красноуральск на период до 2033 года по состоянию на 2018 год размещен на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет, по адресу: <http://krur.midural.ru> в разделе «ЖКХ») на 17.00 часов 14 февраля 2018 года.
- Местом проведения публичных слушаний по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления определить кабинет 406 по адресу: городской округ Красноуральск, площадь Победы, 1.
- Утвердить состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления (приложение №1).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск.
- Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение № 1
к постановлению Главы
городского округа Красноуральск
от 15.01.2018г. №2

Состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения городского округа Красноуральск на период до 2033 года по состоянию на 2018 год

Кузьминых Д.Н. – Глава городского округа Красноуральск, председатель комиссии;

Овчинников О.В. – директор МКУ «Управление ЖКХ и энергетики», заместитель председателя комиссии;

Баленко А.Д. — главный специалист ОКС МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» городского округа Красноуральск, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Новиков С.В. – генеральный директор ООО ГУП «Газовые сети»
Кудашев С.М. — конкурсный управляющий МУП «Красноуральская ТеплоСетевая Компания»;
Калиногорский И.А. — главный инженер МУП «Красноуральская ТеплоСетевая Компания»;
Сарачин А.Г. — начальник управления по архитектуре и градостроительству городского округа Красноуральск;
Кшеская Е.В. — начальник отдела экономики городского округа Красноуральск;
Колесниченко С.А. — председатель КУМИ городского округа Красноуральск;
Комарова Е.С. — начальник отдела по управлению делами администрации городского округа Красноуральск;
Пряничникова И.В. — начальник отдела по охране окружающей среды администрации городского округа Красноуральск;
Иванов Д.Г. — начальник отдела по ГО и ЧС и мобилизационной работе администрации городского округа Красноуральск.

Извещение
о проведении публичных слушаний
по проекту схемы теплоснабжения городского округа Красноуральск
до 2033 года по состоянию на 2018 год.

Администрация городского округа Красноуральск в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2012 № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», постановлением главы городского округа Красноуральск от 15.01.2018 г. № 2 «О назначении публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения городского округа Красноуральск на период до 2033 года по состоянию на 2018 год» уведомляет о проведении публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения 14 февраля 2018 года.

Инициатор проведения публичных слушаний - Глава городского округа Красноуральск
Место проведения публичных слушаний: Свердловская область, городской округ Красноуральск, пл.Победы,1, кабинет 406
Время проведения публичных слушаний: 17 часов 00 минут.

Предложения и замечания по вопросу актуализированной схемы теплоснабжения направлять в отдел капитального строительства МКУ "Управление энергетики и ЖКХ" кабинет 302, 310, тел.8(34343)2-00-60, по адресу: 624330, Свердловская область, городской округ Красноуральск, пл.Победы,1, а также по электронной почте: balenko85@bk.ru
Предложения и замечания направлять в письменном виде ежедневно с 8.00 до 17.00, выходные – суббота, воскресенье.
Дата окончания приема предложений и замечаний 13.02.2018г. 16 часов 00 минут.
С проектом схемы теплоснабжения городского округа Красноуральск можно ознакомиться в сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет, по адресу: <http://krur.midural.ru> в разделе «ЖКХ».