

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2017 года № 37

г. Красноуральск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красноуральск от 08 апреля 2014 года № 526 «Об утверждении платы за дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детский сад № 3»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Красноуральск от 28 марта 2011 года № 642 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Красноуральск», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Красноуральск, в целях удовлетворения образовательных потребностей граждан администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Красноуральск от 08 апреля 2014 года № 526 «Об утверждении платы за дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением Детский сад № 3» следующие изменения:

приложение к постановлению дополнить перечнем услуг следующего содержания:

| Наименование услуги | Единица измерения | Тариф, рублей (НДС не предусмотрен) |
|--|-------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 8. Дополнительная общеобразовательная программа - дополнительная общеразвивающая программа «Флористика для детей» для детей в возрасте от 5 до 7 лет: - занятия в группе количеством до 5 человек | 1 час | 71,82 |
| 9. Дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа «Здоровейка» для детей в возрасте от 4 до 7 лет: - занятия в группе количеством до 5 человек | 1 час | 71,82 |
| 10. Дополнительная общеобразовательная программа – дополнительная общеразвивающая программа «Детский английский» для детей в возрасте от 6 до 7 лет: - занятия в группе количеством до 5 человек | 1 час | 71,82 |

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Красноуральский рабочий».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.01.2017 года № 38

г. Красноуральск

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красноуральск от 19 августа 2013 года № 1324 «Об утверждении платы за дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа Красноуральск от 28 марта 2011 года № 642 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Красноуральск», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Красноуральск, в целях удовлетворения образовательных потребностей граждан администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации городского округа Красноуральск от 19 августа 2013 года № 1324 «Об утверждении платы за дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Детский сад № 7 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию детей» (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Красноуральск от 21 января 2014 года № 73) следующие изменения:

пункты 3 и 4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

| Наименование услуги | Единица измерения | Тариф, рублей (НДС не предусмотрен) |
|---|-------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 3. Дополнительная общеобразовательная программа «Теремок» для детей в возрасте от 5 до 7 лет: - занятия в группе количеством до 10 человек | 1 час | 35,91 |
| 4. Дополнительная общеобразовательная программа «Завиток» для детей в возрасте от 4 до 7 лет: - занятия в группе количеством до 10 человек | 1 час | 35,91 |

приложение к постановлению дополнить перечнем услуг следующего содержания:

| Наименование услуги | Единица измерения | Тариф, рублей (НДС не предусмотрен) |
|--|-------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 8. Дополнительная общеобразовательная программа «Первые шаги в робототехнику» для детей в возрасте от 5 до 7 лет: - занятия в группе количеством до 8 человек | 1 час | 44,89 |
| 9. Дополнительная общеобразовательная программа «Арт-студия авторского мультфильма «Карусель» для детей в возрасте от 6 до 7 лет: - занятия в группе количеством до 8 человек | 1 час | 44,89 |
| 10. Дополнительная общеобразовательная программа «Художник с пеленкой» для детей в возрасте от 2 до 4 лет: - занятия в группе количеством до 10 человек | 1 час | 35,91 |

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Красноуральский рабочий».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 23 » 12.2016г. № 1803

О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 6, пунктом 5 статьи 22 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы» (далее – Региональная программа), в целях обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Провести в 2017 году в соответствии с Региональной программой и предложениями регионального оператора капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, и не принявшие в сроки, установленные в части 4 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, на общем собрании решение о проведении капитального ремонта общего имущества в этом многоквартирном доме, согласно Приложению.

Назначить ответственным должностным лицом за участие в приемке оказанных услуг (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, и согласование актов приемки оказанных услуг (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора Постникова А.В., начальника ОКС МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» городского округа Красноуральск.

3. Направить заверенную в установленном законодательством порядке копию настоящего постановления в адрес Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области в течение одного рабочего дня с момента его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» (<http://krur.midural.ru>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение к постановлению
Главы администрации городского округа Красноуральск от 23.12.2016г № 1803

ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках Краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2017 годы на территории МО городской округ Красноуральск в 2017 году

| № п/п | Адрес многоквартирного дома | Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона | | | | | | | | | | | Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона | | | | | | | | |
|-------------------|--|--|--|--|--------------|-----------------------------|---------------|-------------------|-------------------|---|--|--|--|--|-----------------------|------|------|------------|------|------------|--|
| | | Общая стоимость капитального ремонта | Ремонт внутридомовых инженерных систем | Ремонт или замена лифтового оборудования | Ремонт крыши | Ремонт подвальных помещений | Ремонт фасада | Ремонт фундамента | Утепление фасадов | Переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю | Усиление межэтажных и чердачных перекрытий многоквартирного дома | Усиление ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома | Разработка проектной документации на проведение капитального ремонта | Экспертиза проектной документации на проведение капитального ремонта | Строительный контроль | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | |
| Итого за 2017 год | | 17 825 758,35 | 5 261 545,70 | 0 | 0,00 | 2 151,60 | 5 231 634,03 | 560,00 | 1 360 117,98 | 4 440,10 | 4 760 004,36 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 893 609,56 | 0,00 | 318 846,72 | |
| 1 | городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Фрунзе, д. 7 | 30 719,20 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30 719,20 | 0,00 | 0,00 | |
| 2 | городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 1 | 2 013 472,79 | 1 192 611,83 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 183 625,75 | 650,40 | 596 143,93 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41 091,28 | |
| 3 | городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 3 | 2 060 563,30 | 1 197 611,83 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 177 575,46 | 643,50 | 627 545,24 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 57 850,77 | |
| 4 | городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Дзержинского, д. 21 | 30 582,28 | 0,00 | 0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30 582,28 | 0,00 | 0,00 | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.11.2016 № 1610
г. Красноуральск

**Об утверждении Положения о предоставлении субсидии
из бюджета городского округа Красноуральск местной общественной организации «Народная
дружина городского округа Красноуральск»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Свердловской области от 15.06.2015 № 49-ОЗ «О регулировании отдельных отношений, связанных с участием граждан в охране общественного порядка на территории Свердловской области», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красноуральск местной общественной организации «Народная дружина городского округа Красноуральск».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и обнародовать на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Утверждено
постановлением администрации г
ородского округа Красноуральск
от 25.11.2016 № 1610

**Положение
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красноуральск
местной общественной организации
«Народная дружина городского округа Красноуральск»****I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красноуральск (далее – местный бюджет) местной общественной организации «Народная дружина городского округа Красноуральск» (далее – народная дружина) разработано в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации полномочий органов местного самоуправления по оказанию поддержки народной дружине, участвующей совместно с сотрудниками полиции в охране общественного порядка.

2. Субсидия из местного бюджета предоставляется народной дружине, имеющей статус юридического лица, включенной в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка» и осуществляющей свою деятельность на территории городского округа.

3. Субсидия из местного бюджета предоставляется на материально-техническое обеспечение деятельности народной дружины, включая материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка в составе народных дружин.

4. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных администрации городского округа Красноуральск (далее – администрация) на финансирование мероприятий муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Красноуральск» на 2015 – 2020 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Красноуральск от 30.09.2014 № 1612 (с изменениями).

5. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления субсидии, является администрация.

6. Объем предоставляемой субсидии определяется сметой затрат получателя субсидии, согласованной администрацией.

7. Получение субсидии носит заявительный характер.

II. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

7. Субсидия предоставляется народной дружине на основании заключенного соглашения о предоставлении субсидии (приложение № 1).

8. Для получения субсидии в администрацию представляется необходимый пакет документов, для получения субсидии в 2016 году - до 30 ноября 2016 года, в последующие годы в срок до 25 декабря предшествующего года получения субсидии.

Перечень документов, необходимых для получения субсидии:

- заявка на получение субсидии из местного бюджета (приложение № 2);
- копия свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации с предоставлением подлинника (в целях подтверждения их соответствия);
- копия свидетельства о внесении народной дружины в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности с предоставлением подлинника (в целях подтверждения их соответствия);
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица с предоставлением подлинника (в целях подтверждения их соответствия);
- копия устава народной дружины;
- документы, подтверждающие статус и полномочия командира народной дружины;
- копию договора с кредитной организацией об открытии расчетного счета;
- график несения дежурств по охране общественного порядка членами народной дружины на соответствующий год, согласованный с начальником ОМВД России по г. Красноуральску (приложение № 3);
- смета затрат на соответствующий год с поквартальной разбивкой (с обоснованием затрат) (приложение № 4).

9. Администрация осуществляет проверку представленных народной дружиной документов на соответствие условиям, целям и порядку предоставления субсидии, по результатам которой в течение семи рабочих дней с момента подачи заявки принимает решение о предоставлении субсидии или в отказе предоставления субсидии.

10. Основанием для отказа в получении субсидии является:

- нарушение пункта 2 статьи 12 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в

охране общественного порядка» (на одной административной территории может быть создана только одна народная дружина);

- нарушение статьи 8 Закона Свердловской области от 15.06.2015 № 49-ОЗ «О регулировании отдельных отношений, связанных с участием граждан в охране общественного порядка на территории Свердловской области» (основные направления деятельности народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности);

- представление неполного пакета документов, определенных пунктом 8 настоящего Положения;

- нарушение сроков подачи документов определенных пунктом 8 настоящего Положения;

- несоответствие требованиям пункта 2 настоящего Положения.

Народная дружина в течение 10 рабочих дней может устранить выявленные недостатки и повторно представить документы для получения субсидии.

11. На основании положительного заключения по результатам проведенной проверки на соответствие документов, представленных народной дружиной, условиям, целям и порядку предоставления субсидий администрация подписывает с народной дружиной соглашение о предоставлении субсидии.

12. Объем субсидии определяется соглашением на основании сметы затрат, проверенной и согласованной администрацией.

13. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля проверки соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления.

14. Администрация на основании соглашения ежеквартально перечисляет субсидию на расчетный счет народной дружины, открытый в кредитной организации:

- за первый квартал - в течение 10 рабочих дней с момента подписания соглашения;

- за последующие периоды - в течение 10 рабочих дней с момента представления народной дружиной в администрацию финансового отчета об использовании субсидии за предыдущий отчетный период.

15. Народная дружина ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в администрацию финансовый отчет (приложение № 5). Одновременно с финансовым отчетом об использовании субсидии представляется подписанный командиром народной дружины и согласованный с начальником ОМВД России по г. Красноуральску отчет о проделанной работе и табель выхода дружинников с сотрудниками ППС и ГИБДД (приложение № 6) с указанием человеко-часов за отчетный период.

16. Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет командир народной дружины.

17. В случае наличия остатка средств субсидии на отчетную дату за первый - третий кварталы субсидия используется в последующие периоды на те же цели.

18. Не использованный в текущем финансовом году остаток субсидии подлежит возврату на счет администрации до 25 декабря текущего финансового года.

III. ВОЗВРАТ СУБСИДИИ

19. При выявлении администрацией и другими органами, осуществляющими финансовый контроль, фактов нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, нецелевого использования субсидии, а также предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, субсидия в полном объеме подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

В случае невозврата субсидии в установленный срок администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

20. Средства, предоставленные из местного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

21. Нецелевое использование средств местного бюджета, предоставленных в виде субсидии, влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

22. Командир народной дружины несет ответственность за соблюдение условий и целей предоставления субсидии.

Приложение № 1

к Положению о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красноуральск местной общественной организации «Народная дружина городского округа Красноуральск»

СОГЛАШЕНИЕ**между администрацией городского округа Красноуральск и
местной общественной организацией «Народная дружина городского округа Красноуральск» о
предоставлении субсидии**

г. Красноуральск

« » _____ 20__ г.

Администрация городского округа Красноуральск (далее – Администрация) в лице Главы администрации городского округа Красноуральск _____,

действующего на основании _____, с одной стороны, и местная общественная организация «Народная дружина городского округа Красноуральск» (МОО «Народная дружина городского округа Красноуральск») (далее - Получатель) в лице командира добровольной народной дружины _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02 апреля 2014 года № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», Законом Свердловской области от 15 июня 2015 года № 49-ОЗ «О регулировании отдельных отношений, связанных с участием граждан в охране общественного порядка на территории Свердловской области» и постановления администрации городского округа Красноуральск от 25.11.2016 № 1610 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красноуральск местной общественной организации «Народная дружина городского округа Красноуральск» (далее - Положение) заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета городского округа Красноуральск субсидии на материально-техническое обеспечение деятельности, включая материальное поощрение граждан, участвующих в охране общественного порядка в составе народной дружины.

1.2. Размер субсидии на _____ финансовый год составляет _____ рублей.

1.3. Субсидия перечисляется Получателю ежеквартально на основании заявки, носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Администрация вправе:

- 1) проводить проверку предоставленных Получателем сведений об использовании субсидии;
- 2) запрашивать у Получателя информацию, связанную с исполнением настоящего Соглашения;
- 3) требовать возврата предоставленной субсидии в случае установления факта ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Соглашению.

2.2. Администрация обязана предоставить Получателю субсидию из местного бюджета в размере и сроки, указанные в пунктах 1.2 и 1.3 настоящего Соглашения.

2.3. Получатель обязан:

- 1) использовать субсидию по целевому назначению на осуществление мероприятий, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

Продолжение. Начало на стр. 11

2) вести отдельный учет расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия из местного бюджета;

3) ежеквартально не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в администрацию финансовый отчет по форме согласно приложению № 5 к Положению. Одновременно с финансовым отчетом об использовании субсидии представляется подписанный командиром народной дружины и согласованный с начальником ОМВД России по г. Красноуральску отчет о проделанной работе и табель выхода дружинников с сотрудниками ППСП и ГИБДД (приложение № 6) с указанием человеко-часов за отчетный период;

4) дать согласие на осуществление администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка представления субсидии;

5) в случае наличия остатка средств субсидии на отчетную дату за первый - третий кварталы использовать субсидию в последующие периоды на те же цели;

6) не использованный в текущем финансовом году остаток субсидии вернуть на счет администрации до 25 декабря текущего финансового года.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Соглашению либо исполнение их ненадлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Получатель несет ответственность за:

- недостоверность представленных сведений и документов;
- несоблюдение условий настоящего Соглашения;
- нецелевое использование субсидии из местного бюджета.

3.3. В случае нецелевого использования субсидии она подлежит возврату в бюджет городского округа Красноуральск в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Прочие условия

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31 декабря 20__ года.

4.2. Изменение условий настоящего Соглашения и дополнения к нему оформляются в виде дополнительного соглашения, составленного в простой письменной форме и подписанного уполномоченными лицами Сторон.

4.3. Споры и разногласия между Сторонами решаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

Администрация
городского округа Красноуральск
ИНН 6618001093 КПП 661801001
Юридический адрес:
624330, Свердловская область, г. Красноуральск, пл. Победы, 1
ОГРН 1026601214529
р/с 40204810300000126218
в Уральском ГУ Банка России по Свердловской обл.
г. Екатеринбург БИК 046577001

Командир
МОО «Народная дружина
городского округа Красноуральск»

М.П.

Глава администрации

М.П.

Приложение № 2
к Положению о предоставлении субсидии из бюджета
городского округа Красноуральск местной общественной организации
«Народная дружина городского округа Красноуральск»

ЗАЯВКА

на получение субсидии из местного бюджета на материально-техническое обеспечение
деятельности
МОО «Народная дружина городского округа Красноуральск»
на 20__ год

| | |
|---|--|
| Полное наименование юридического лица | |
| Сокращенное наименование юридического лица | |
| ИНН / КПП | |
| Дата и номер свидетельства о внесении народной дружины в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности | |
| Юридический адрес | |
| Основной вид деятельности | |
| Банковские реквизиты (наименование банка, расчетный счет, корреспондентский счет, БИК) | |
| Сумма субсидии, рублей. | |
| Цели предоставления субсидии | |

Командир
МОО «Народная дружина
городского округа Красноуральск»

Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 3
к Положению о предоставлении субсидии из бюджета городского округа
Красноуральск местной общественной организации «Народная дружина
городского округа Красноуральск»

«Согласовано»
Начальник ОМВД России
по г. Красноуральску

«Согласовано»
Глава администрации
городского округа Красноуральск

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

График несения дежурств по охране общественного порядка членами местной общественной организации «Народная дружина городского округа Красноуральск» с сотрудниками ППСП и ГИБДД
в _____ месяце 20__ г.

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| ФИО | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Командир МОО «Народная дружина
городского округа Красноуральск»

Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 6
к Положению о предоставлении субсидии из бюджета городского округа
Красноуральск местной общественной организации
«Народная дружина городского округа Красноуральск»

ТАБЕЛЬ
выхода дружинников местной общественной организации
«Народная дружина городского округа Красноуральск» на дежурства _____ 20__ г.
с сотрудниками ППСП

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| ФИО | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

с сотрудниками ГИБДД

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| ФИО | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Командир МОО «Народная дружина
городского округа Красноуральск»

Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 4
к Положению о предоставлении субсидии из бюджета г
ородского округа Красноуральск местной общественной организации
«Народная дружина городского округа Красноуральск»

«Согласовано»
Глава администрации
городского округа Красноуральск

«__» _____ 20__ г.

СМЕТА
затрат на обеспечение деятельности МОО «Народная дружина городского округа Красноуральск»
на 20__ год

| Наименование статьи затрат | Сумма затрат, рублей. | | | |
|----------------------------|-----------------------|----------------|-----------|-----------|
| | 1 квартал | 2 квар- тал | 3 квартал | 4 квартал |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| ... | | | | |
| Итого: | | | | |

Командир
МОО «Народная дружина
городского округа Красноуральск»

Ф.И.О.

М.П.

Приложение № 5
к Положению о предоставлении субсидии из бюджета городского округа
Красноуральск местной общественной организации «Народная дружина городского округа
Красноуральск»

ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

МОО «Народная дружина городского округа Красноуральск»
за _____ 20__ года

Движение средств субсидии

| Наименование | Сумма, рублей |
|---|---------------|
| Остаток средств на начало отчетного периода | |
| Получено средств за отчетный период | |

Продолжение. Начало на стр. 12

| | |
|--|--|
| Израсходовано средств за отчетный период | |
| Остаток средств на конец отчетного периода | |

Расшифровка расходов по статьям сметы затрат

| Наименование статьи сметы затрат | Сумма, рублей |
|----------------------------------|---------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| ... | |
| Итого: | |

Командир
МОО «Народная дружина
городского округа Красноуральск»

Ф.И.О.

М.П.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.12.2016 № 1787
г. Красноуральск

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Красноуральск, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации

В соответствии с пунктом 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 6.1 Устава городского округа Красноуральск, в целях оказания социальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Красноуральск, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Красноуральск, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и обнародовать на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <http://krur.midural.ru>.
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации С.Н. Макарову.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Утверждено
постановлением администрации г
ородского округа Красноуральск
от 22.12.2016 № 1787

**Порядок
предоставления мер социальной поддержки гражданам,
проживающим на территории городского округа Красноуральск, оказавшимся в трудной
(чрезвычайной) жизненной ситуации**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с оказанием материальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Красноуральск, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации.
2. Порядок предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Красноуральск, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Красноуральск, в целях оказания социальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Красноуральск, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации.
3. Социальная поддержка (далее – материальная помощь) предоставляется при условии подачи заявления в течение года с момента наступления события, которое послужило основанием для оказания материальной помощи.
4. Материальная помощь оказывается гражданину независимо от оснований ее предоставления только один раз в год.
5. Предоставление гражданам материальной помощи осуществляется за счет средств бюджета городского округа Красноуральск в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Администрацией городского округа Красноуральск на указанные цели.
6. Финансирование указанных расходов не является обязанностью городского округа и осуществляется при наличии возможности.

II. Категории граждан, имеющих право на получение материальной помощи

7. В соответствии с настоящим Порядком, материальная помощь предоставляется следующим категориям граждан, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации:
 - 7.1. гражданам, зарегистрированным и фактически проживающим на территории городского округа Красноуральск, пострадавшим вследствие пожара, повлекшего уничтожение или повреждение жилья;
 - 7.2. гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, местом следования которых в документах об освобождении указан городской округ Красноуральск и зарегистрированным по месту жительства на территории городского округа Красноуральск.

III. Размер материальной помощи

8. Материальная помощь устанавливается в следующих размерах:
 - 8.1. гражданам, зарегистрированным и фактически проживающим на территории городского округа Красноуральск, пострадавшим вследствие пожара, повлекшего уничтожение или повреждение жилья – 4000,00 рублей одновременно;
 - 8.2. гражданам, освобожденным из мест лишения свободы, местом следования которых в документах об освобождении указан городской округ Красноуральск и зарегистрированным по месту жительства на территории городского округа Красноуральск – 1000,00 рублей одновременно.

IV. Обращение за назначением материальной помощи

9. Граждане, оказавшиеся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации, предоставляют личное заявление об оказании материальной помощи на имя главы администрации городского округа Красноуральск. Заявление о назначении материальной помощи предоставляется гражданином по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.
10. В случае если гражданин, оказавшийся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации, не может непосредственно представить документы, то они представляются через его законных представителей или представителя по доверенности.
11. Заявление об оказании материальной помощи предоставляется с приложением следующих документов:
 - 11.1 для граждан, пострадавших вследствие пожара, повлекшего уничтожение или повреждение жилья:
 - оригинал и копия паспорта гражданина Российской Федерации,
 - справка о регистрации заявителя по месту жительства на территории городского округа Красноуральск, содержащая сведения о совместно проживающих с ним лицах,
 - справка органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, подтверждающая факт повреждения или уничтожения жилья,
 - копию постановления о возбуждении (об отказе в возбуждении) уголовного дела, отрицающего факт умышленного действия собственника жилья и совместно с ним проживающих,
 - сведения о банковских реквизитах заявителя;
 - 11.2. для граждан, освобожденных из мест лишения свободы, местом следования которых в документах об освобождении указан городской округ Красноуральск и зарегистрированным по месту жительства на территории городского округа Красноуральск:
 - оригинал и копия паспорта гражданина Российской Федерации (при наличии),
 - оригинал и копия справки об освобождении из мест лишения свободы,
 - справка о регистрации заявителя по месту жительства на территории городского округа Красноуральск,
 - сведения о банковских реквизитах заявителя;
12. В случае предоставления документов законным представителем гражданина или представителем по доверенности дополнительно представляются документы, удостоверяющие полномочия представителя заявителя, а в случае законного представительства несовершеннолетних в возрасте до четырнадцати лет – также документ, подтверждающий личность несовершеннолетнего (свидетельство о рождении).

V. Рассмотрение вопросов о назначении материальной помощи

13. Заявление с приложенными документами, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, рассматривается комиссией администрации городского округа Красноуральск (далее – Администрация) на предмет соответствия условиям оказания материальной помощи. При необходимости документы заверяются секретарем комиссии, по результатам рассмотрения представленных документов составляется протокол. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации ежегодно.
14. Решение о назначении материальной помощи или об отказе в ее назначении принимается в течение 20 дней со дня регистрации заявления на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения представленных документов.
15. В случае принятия решения о назначении материальной помощи оформляется распоряжение за подписью Главы администрации, о его принятии заявителя информируют посредством телефонной или почтовой связи. В случае отказа – заявителю направляют письменное уведомление с указанием причины отказа. Информирование о принятом решении осуществляется в течение 3 дней со дня принятия решения.
16. Одновременно с уведомлением об отказе в назначении материальной помощи, заявителю возвращаются все документы, которые были приложены к заявлению.
17. Материальная помощь не предоставляется в случаях:
 - 17.1. гражданин или трудоспособные члены его семьи не работают и не состоят на учете в Центре занятости населения;
 - 17.2. гражданином не предоставлены или предоставлены не в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка;
 - 17.3. гражданином нарушен срок подачи заявления, установленный пунктом 3 настоящего Порядка.

VI. Выплата материальной помощи

18. Выплата материальной помощи осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет заявителя в течение 10 дней со дня принятия решения о назначении материальной помощи.
19. Расходы по доставке, зачислению и пересылке материальной помощи осуществляются за счет администрации городского округа Красноуральск.

Приложение
к Порядку предоставления мер социальной поддержки гражданам, проживающим на территории городского округа Красноуральск, оказавшимся в трудной (чрезвычайной) жизненной ситуации

Главе администрации
городского округа Красноуральск

_____ (ФИО)

от _____ (ФИО)

_____ домашний адрес _____

_____ телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи с _____

_____ (указать причину)

Выплату материальной помощи прошу произвести _____

Продолжение. Начало на стр. 13

(указать кредитную организацию и номер счета)

К заявлению прилагаю:

| № п. п. | Наименование документов | кол-во листов |
|---------|-------------------------|---------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| ... | | |

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку своих персональных данных.
Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.
Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления в управление.

Подтверждаю, что указанные сведения представлены мною в полном объеме.
Предупрежден (-а) об ответственности за предоставление недостоверной информации, поддельных документов.

« ____ » _____ 201__ г. _____ / _____ /
(подпись заявителя) (расшифровка подписи)

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.12.2016 № 1735
г. Красноуральск

Об утверждении годовой базовой ставки арендной платы за пользование нежилыми зданиями, сооружениями, помещениями, находящимися в муниципальной собственности городского округа Красноуральск

В целях повышения эффективности использования муниципального имущества и увеличения поступлений в бюджет городского округа Красноуральск доходов от сдачи в аренду объектов нежилого фонда муниципальной собственности, руководствуясь статьями 215, 606, 608, 614 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 31, 49 Устава городского округа Красноуральск, Администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить годовую базовую ставку арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом на территории городского округа Красноуральск в размере 2000 рублей 00 копеек за 1 квадратный метр площади для объектов нежилого фонда муниципальной собственности городского округа Красноуральск без учета повышающих коэффициентов, переданных по договорам аренды, заключенных без проведения торгов в соответствии с действующим законодательством с 1 января 2017 года по 31 декабря 2017 года. В ставку арендной платы не входят эксплуатационные расходы по содержанию здания (помещения), коммунальные и прочие целевые услуги, которые оплачиваются арендаторами отдельно по договорам, заключаемым со специализированными организациями.
2. Отменить постановление главы администрации городского округа Красноуральск № 1634 от 15.12.2015г. «Об утверждении годовой базовой ставки арендной платы за пользование нежилыми зданиями, сооружениями, помещениями, находящимися в муниципальной собственности городского округа Красноуральск».
3. Данное постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий».
4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2016г № 1854
г. Красноуральск

Об утверждении плана мероприятий по проведению Года экологии на территории городского округа Красноуральск на 2017 г.

В целях улучшения экологической обстановки в городе и населенных пунктах, повышения экологической культуры населения, привлечения внимания к общественным экологическим проблемам, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по проведению Года Экологии на территории городского округа Красноуральск на 2017 г.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети интернет.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д.Н.Кузьминых

УТВЕРЖДЕН
Постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 28.12.2016 г. № 1854

План мероприятий по проведению
Года Экологии на территории городского округа Красноуральск на 2017 год

| № | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственные исполнители |
|---------------------------|---|------------------|--|
| Экологическое просвещение | | | |
| 1. | Конкурс « Юная модница», вторая жизнь отходов | январь | МКУ «горУО» (ДОУ) |
| 2. | Конкурс детского и юношеского литературного творчества « Серебряное перышко» (1-11 класс) « Пусть бьется всегда зеленое сердце планеты» | март | МКУ «горУО» |
| 3. | Городская экологическая игра для младших школьников «Эко-Колобок» (3 класс) | март | МКУ «горУО» |
| 4. | Городская экологическая игра для дошкольников «Эко-Колобок» 6-7лет | март | МКУ «горУО» |
| 5. | Фото-конкурс « Вода - чудесный дар природы» в детских клубах | март | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 6 | Разработка и выпуск буклетов на экологическую тему « Спасем наш мир» | март - май | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 7 | Конкурс журналистских материалов экологической тематики « Зеленое перо» | апрель | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 8 | Конкурс рисунков « Белая береза - символ России» | июнь | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 9. | «За милостью к природе» экологическое путешествие участников детских клубов | июнь | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 10 | Конкурс агитбригад « Мы все в ответе за нашу планету!» | Июнь - август | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 11 | Конкурс « Эко Талисман» на лучшую эмблему экологического движения в МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» | Июнь - август | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 12 | Экологический смотр-конкурс портфолио « Бережем планету вместе! » | Июнь - сентябрь | МКУ «горУО» |
| 13 | «Экологический серпантин» стационарная игра | Август | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 14 | Конкурс видеороликов источников нецентрализованного водоснабжения «Родники.Природа.История.» | Сентябрь | МКУ «горУО» |
| 15 | Конкурс портфолио на лучшую реализацию проекта «Родники» | Сентябрь | МКУ «горУО» |
| 16 | Городской конкурс рисунков и фотографий « Вода - источник энергии!» | Сентябрь | МКУ «горУО» |
| 17 | Городской туристический слет « Жить на Урале, знать Урал. Любить Урал» | Сентябрь | МКУ «горУО» |
| 18 | Конкурс «Юные исследователи природы» | Сентябрь | МКУ «горУО» |
| 19 | Городской экологический слет | Сентябрь | МКУ «горУО», отдел охраны окружающей среды администрации городского округа Красноуральск |
| 20 | Экологический брейн-ринг | Сентябрь | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 21 | Городской конкурс- выставка ДПИ «Осенние фантазии» (картины и панно из цветов и листьев) | Октябрь | МКУ «горУО» |
| 22 | Конкурс презентаций «Зеленый уголок моего дома» | Октябрь | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 23 | Акция «Птичья стая» | Октябрь- ноябрь | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 24 | Городская выставка декоративно-прикладного искусства | Ноябрь | МКУ «горУО» |
| 25 | Конкурс-выставка «Зимняя книга природы» | ноябрь | МКУ « УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |

Продолжение. Начало на стр. 14

| Экологические акции | | | |
|---------------------|---|------------------|--|
| 1 | Уберем планету от мусора « Зеленая Весна» Субботник с участием организаций, предприятий и общественности городского округа Красноуральск | Май - июнь | Администрация городского округа Красноуральск |
| 2 | Зеленый фильтр города - экспериментальная высадка саженцев деревьев с привлечением организаций, предприятий и общественности городского округа Красноуральск | Май - сентябрь | Администрация городского округа Красноуральск |
| 3 | Акция « Берегите первоцветы» | Май - июнь | МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| 4 | Проведение Всероссийского экологического субботника « Зеленая Россия», посвященного Году экологии, с привлечением организаций, предприятий и общественности городского округа Красноуральск (« Очистим планету от мусора») | Август - Октябрь | Администрация городского округа Красноуральск |
| 4. | Экологическая акция «Чистый воздух», сбор от населения городского округа отработанных ртуть содержащих ламп и термометров | Август- сентябрь | Администрация городского округа Красноуральск |
| 5. | Акция «Живи Родник- живи! » | Июнь-сентябрь | Администрация городского округа Красноуральск, МКУ «УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика», МКУ «горУО» |
| 6. | Акция «Новое поколение за чистый воздух» (Использование собственную энергию для передвижения) | июль | МКУ «УК», МБУ ЦРМ «Молодежная галактика» |
| Водные ресурсы | | | |
| 1. | Проведение мониторинга качества воды в водных объектах городского округа Красноуральска | Июнь - сентябрь | Отдел охраны окружающей среды Администрации |
| 2. | Мероприятия по использованию, охране и обустройству источников нецентрализованного водоснабжения на территории городского округа Красноуральск | Июнь - декабрь | Отдел охраны окружающей среды Администрации, МКУ «УК», МКУ «горУО» |
| 3. | Проведение мониторинга качества воды источников нецентрализованного водоснабжения городского округа Красноуральска | Июнь - октябрь | Отдел охраны окружающей среды Администрации |
| Городские леса | | | |
| 1 | Обустройство городских лесов (установка аншлагов с противопожарной информацией, обустройство противопожарных минерализованных полос, обустройство мест отдыха граждан, уборка мусора) | Июнь-сентябрь | Отдел охраны окружающей среды Администрации |

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.12.2016г № 1703
г. Красноуральск

О внесении дополнений в Правила благоустройства на территории городского округа Красноуральск

В целях организации благоустройства городского округа Красноуральск, в соответствии с пунктом 24 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая результаты публичных слушаний по обсуждению проекта «Внесение дополнений в Правила благоустройства на территории городского округа Красноуральск», отраженные в Протоколе от 25 ноября 2016 года, руководствуясь Уставом городского округа Красноуральск, Администрация городского округа Красноуральск,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Дополнить, Раздел 6 Общие требования к малым архитектурным формам, Правил благоустройства на территории городского округа Красноуральск, утвержденных постановлением Администрации городского округа Красноуральск от 04.04.2014 № 492 (с изменениями), пунктом 6.10. следующего содержания:
- ЗАПРЕЩАЕТСЯ совершать вредоносные деяния в отношении малых архитектурных форм: переворачивать, разрисовывать, разрушать, уничтожать урны, скамьи, беседки, цветочницы, вазоны, декоративные и игровые скульптуры, мемориальные доски и другие малые архитектурные формы.
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети интернет <http://krur.midural.ru>.
- Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации городского округа Красноуральск

Д. Н. Кузьминых

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.12.2016г № 1710
г. Красноуральск

Об утверждении комплексного плана мероприятий по профилактике и борьбе с бешенством на территории городского округа Красноуральск на 2016-2019 годы

В целях усиления борьбы с бешенством, предупреждения заболеваемости бешенством людей и животных, обеспечения эпидемиологического благополучия населения на территории городского округа Красноуральск, руководствуясь Федеральным законом от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», в соответствии с Санитарными правилами 3.1.096-96 и Ветеринарными правилами 13.3.1103-96 «Профилактика и борьба с заразными болезнями, общими для человека и животных», утвержденными первым заместителем председателя Госкомсанэпиднадзора России от 31.05.1996 N 11 и начальником Департамента ветеринарии Минсельхозпрода России от 18.06.1996 N 23, Санитарно-эпидемиологическими правилами 3.1.7.2627-10 «Профилактика бешенства среди людей», администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Утвердить Комплексный план мероприятий по борьбе с бешенством на территории городского округа Красноуральск на 2016-2019 г.г. (приложение № 1);
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети интернет (<http://krur.midural.ru>.)
- Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д. Н. Кузьминых

Приложение 1 к постановлению
Администрации городского округа Красноуральск от «12» 12.2016 г.

Согласовано:
Руководитель ГБУСО «Красноуральская
ветеринарная станция по борьбе с
болезнями животных»
_____ Бирюкова О.Д.

Утверждаю:
Глава администрации городского округа Красноуральск
_____ Д.Н.Кузьминых
« ____ » _____ 2016 г.

Согласовано:
И.о. начальник территориального отдела
Управления Роспотребнадзора
по Свердловской области
в г. Красноуральск, г. Нижняя Тура,
г.Кушва, г.Качканар
_____ Попова О.Б.

Согласовано:
Главный врач ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ»
_____ Бекбулатов В.Н.

**Комплексный план
мероприятий по борьбе с бешенством
на территории городского округа Красноуральск
на 2016-2019 годы**

| № п/п | Основные мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|-------|--|--------------------|--|
| 1. | Разработка, утверждение, согласование и ежегодная корректировка комплексных планов мероприятий, направленных на предупреждение заболевания людей и животных бешенством и эпидемиологической обстановки на территории го Красноуральск | Ежегодно ноябрь | ГБУСО Красноуральская ветстанция, администрация городского округа Красноуральск, ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ», ТО Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Красноуральск, |
| 2. | Подготовка и проведение заседания противозооотических комиссий по проблеме профилактики бешенства в муниципальном образовании г.о. Красноуральск. | Ежегодно | ГБУСО Красноуральская ветстанция, Администрация г.о. Красноуральск. |
| 3. | Проведение анализа профилактической иммунизации групп «риска» бешенства | Ежемесячно | ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ», Филиал ФБУЗ «Центр гигиены эпидемиологии в Свердловской области», ТО Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Красноуральск, г. Нижняя Тура. |
| 4. | Проведение анализа отчетных форм по природно-очаговым инфекциям с подготовкой информационных материалов по эпидемической ситуации и организации лечебно-профилактических мероприятий по природно-очаговым инфекциям (бешенство), в муниципальном образовании г.о. Красноуральск. | Два раза в год | филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в г. Красноуральск |

Продолжение. Начало на стр. 15

| | | | |
|---|---|--------------------------|---|
| 5. | Проведение совместно с ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ» семинара для специалистов лечебной сети по профилактике природно-очаговых инфекций. | Ежегодно | ТО Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Красноуральск, г. Нижняя Тура, г. Кушва, г. Качканар; ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ». |
| 6. | Оказание методической помощи учреждениям ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ» по вопросам профилактики бешенства и оказании антирабической помощи. | Ежегодно | ТО Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Красноуральск, г. Нижняя Тура, г. Кушва, г. Качканар; ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ». |
| 7. | Проведение заседаний СПК по вопросу эпидемиологической ситуации по бешенству и эффективности проводимых мероприятий, направленных на предупреждение возникновения заболеваний людей и животных бешенством. | Два раза в год | Администрация г.о. Красноуральск, ГБУСО Красноуральская ветстанция, ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ». ТО Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Красноуральск, г. Нижняя Тура, г. Кушва, г. Качканар. |
| 8. | Информирование населения городского округа Красноуральск, о мерах личной и общественной профилактики бешенства, последствиях несвоевременного обращения за медицинской помощью и прерывания лечения при укусах животными. | Не реже 1 раза в полгода | Администрация г.о. Красноуральск, ГБУСО Красноуральская ветстанция, ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ», ТО Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Красноуральск, г. Нижняя Тура, г. Кушва, г. Качканар |
| 9. | Контроль за противозoonотическими мероприятиями по природно-очаговым инфекциям. | Постоянно | Администрация г.о. Красноуральск, ГБУСО Красноуральская ветстанция, ТО Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Красноуральск, г. Нижняя Тура, г. Кушва, г. Качканар |
| 2. Противозoonотические мероприятия | | | |
| 1. | Организация и проведение зоологических и энтомологических исследований объектов внешней среды с целью определения активности природных очагов бешенства, туляремии, ГЛПС, планирования противозoonотических мероприятий | Постоянно | ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ», Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» г. Красноуральск, г.Н.Тура, г.Кушва, г.Качканар |
| 2. | Регистрация и учет собак и кошек на территории го Красноуральск | Постоянно | Администрация муниципального образования в го Красноуральск, ГБУСО Красноуральская ветстанция |
| 3. | Организация и проведение профилактической вакцинации домашних животных в населенных пунктах против бешенства | Постоянно | ГБУСО Красноуральская ветстанция |
| 4. | Клинический осмотр животных, покусавших людей, в течение 10 дней | Постоянно | ГБУСО Красноуральская ветстанция |
| 5. | Проведение аукциона на работы направленные на регулирование численности бродячих собак (по отлову и содержанию безнадзорных собак) на территории городского округа Красноуральск. | ежегодно | Администрация городского округа Красноуральск, МКУ « ЖКХ и Энергетики» |
| 6. | Организация и проведение мероприятий по отлову бродячих животных и утилизации трупов животных. | ежегодно | Администрация городского округа Красноуральск. |
| 3. Противозoonотические и лечебно-профилактические мероприятия | | | |
| 1. | Надзор за мероприятиями по профилактике гидрофобии среди людей: - за организацией вакцинации контингентов профессиональных групп «риска» против бешенства - за организацией вакцинации контингентов профессиональных «групп риска» против бешенства - за проведением вакцинации по эпидемиологическим показаниям населения, проживающего на территории очагов, общих для человека и животных - за своевременностью и полнотой при оказании антирабической помощи, пострадавшим от укусов животных в ГБУЗСО «Красноуральская ГБ» | Ежеквартально | ТО Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Красноуральск, г. Нижняя Тура, г.Кушва, г.Качканар; Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» в г. Красноуральск |

| | | | |
|--|---|-----------|---|
| 2. | Обеспечение необходимого запаса вакцины против бешенства в лечебно-профилактических учреждениях: приемное отделение, в травматологическом кабинете поликлиники для оказания антирабической помощи - соблюдение схемы лечебно-профилактической иммунизации. | Постоянно | ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ» |
| 3. | Проведение лечебно-профилактических мероприятий по борьбе с бешенством: - обеспечение неснижаемого запаса антирабической вакцины - передача экстренных извещений и информации о самовольном прерывании курса вакцинации против бешенства - сбор эпидемиологического анамнеза - медицинское наблюдение за пострадавшими от укусов животными. | Постоянно | ГБУЗ СО «Красноуральская ГБ» |
| 4. Профилактические мероприятия | | | |
| 1 | Благоустройство населенных пунктов, в том числе частного сектора, дачных поселков: недопущение замусоривания территории, ликвидация несанкционированных свалок твердых бытовых отходов. | Постоянно | Администрация городского округа Красноуральск, МКУ « ЖКХ и Энергетики», Владельцы домов частного сектора Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в чьей собственности (распоряжении, владении, аренде) находится контрольный объект или территория |
| 2 | Обеспечение надлежащего содержания придомовой территории в т.ч. территории прилегающей к контейнерной площадке, а также контейнеров по сбору твердых бытовых отходов, их своевременная очистка и обеззараживание: временное хранение отходов в дворовых сборниках не более одних суток. | Постоянно | Администрация городского округа Красноуральск, МКУ « ЖКХ и Энергетики» управляющие компании, ТСЖ Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в чьей собственности (распоряжении, владении, аренде) находится контрольный объект или территория |
| 3 | Немедленная ликвидация аварийных ситуаций в системе водопользования и канализации | Постоянно | Администрация городского округа, Красноуральск, МКУ « ЖКХ и Энергетики», МУП «МУК», МУП «КТСК» |
| 4 | Выполнение санитарно-эпидемиологических требований по содержанию подвальных помещений | Постоянно | Управляющие компании и ТСЖ Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в чьей собственности (распоряжении, владении, аренде) находится контрольный объект или территория |
| 5 | Обеспечение регулирования численности синантропных грызунов: проведение плановой дератизации и основных мероприятий по защите объектов от грызунов в соответствии с действующими нормативными, правовыми документами | Постоянно | Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в чьей собственности (распоряжении, владении, аренде) находится контрольный объект или территория |

**Глава городского округа Красноуральск
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 января 2017 года №5

О формировании Общественной палаты городского округа Красноуральск

Во исполнение пункта 4.2 Положения об Общественной палате городского округа Красноуральск, утвержденного решением Думы городского округа Красноуральск от 12 февраля 2013 года № 124, руководствуясь статьей 27 Устава городского округа Красноуральск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Начать процедуру формирования Общественной палаты городского округа Красноуральск.
2. Направить настоящее Постановление общественным объединениям, некоммерческим, религиозным организациям, профсоюзам, творческим союзам, советам территориального общественного самоуправления городского округа Красноуральск.
3. Предложить общественным объединениям, некоммерческим, религиозным организациям, профсоюзам, творческим союзам, советам территориального общественного самоуправления городского округа Красноуральск определить кандидатуры в состав Общественной палаты городского округа Красноуральск и до 25 февраля 2017 года направить Главе городского округа Красноуральск заявления о желании включить своих представителей в состав Общественной палаты в соответствии с пунктом 4.3 Положения об Общественной палате городского округа Красноуральск
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий».
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

В.В.Грибов