

**Заключение
по результатам публичных слушаний**

09 июня 2017 года в администрации городского округа Красноуральск на основании постановления Главы городского округа Красноуральск от 26 мая 2017 года № 22, в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в городском округе Красноуральск, утвержденного решением Думы городского округа Красноуральск (далее – Дума) от 03 сентября 2013 года № 199, статьи 17 Устава городского округа Красноуральск проведены публичные слушания по обсуждению проекта решения Думы «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год».

Докладчик Горохов С.Г. - начальник финансового управления администрации городского округа Красноуральск, - доложил по проекту решения Думы «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год» и рассказал об основных параметрах исполнения бюджета по доходам, расходам и сложившемуся профициту в 2016 году.

Докладчик Берстенева О.А. - начальник Контрольного органа городского округа Красноуральск, - зачитала заключение на отчет об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год.

Выступающие в прениях с рекомендациями:

Прозоров А.Ю. – заведующий организационно-правовым отделом аппарата Думы, предложил:

1. Результаты публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год» опубликовать в газете «Красноуральский рабочий», а также разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск («http://krur.midural.ru») и на официальном сайте Думы городского округа Красноуральск (www.dumakrug.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Заключение публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год» опубликовать в газете «Красноуральский рабочий», а также разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск («http://krur.midural.ru») и на официальном сайте Думы городского округа Красноуральск (www.dumakrug.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

По итогам голосования, тридцать четыре человека присутствующих на публичных слушаниях, по предложению заведующего организационно-правовым отделом аппарата Думы Прозорова А.Ю. проголосовали единогласно (за – 34, против – 0, воздержался - 0 человек).

Таким образом, в результате проведения публичных слушаний приняты следующие рекомендации:

1. Результаты публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год» направить в Думу городского округа Красноуральск для рассмотрения на ближайшем заседании Думы.

2. Заключение публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год» опубликовать в газете «Красноуральский рабочий», а так же разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск («http://krur.midural.ru») и на официальном сайте Думы городского округа Красноуральск (www.dumakrug.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель публичных слушаний

Д.Н. Кузьминых

**Публичные слушания
по обсуждению проекта решения Думы городского округа Красноуральск «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год» с участием жителей городского округа, сотрудников администрации, депутатов Думы, председателя Общественной палаты состоялись 09 июня 2017 года.**

Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год, проект решения Думы городского округа об исполнении бюджета за 2016 год, бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета, приняты к рассмотрению Постановлением Главы городского округа Красноуральск от 26 мая 2017 года № 22.

Начальником финансового управления Сергеем Гороховым озвучены основные параметры исполнения бюджета по доходам, расходам и сложившемуся профициту в 2016 году:

- итог исполнения бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год по общему объему доходов местного бюджета, поступивших в 2016 году - 829 808 870,80 рублей, что составляет 103,1% от плановых показателей, исполнение по собственным доходам - 112,4 %;

- общий объем расходов местного бюджета, осуществленных в 2016 году - 766 792 734,93 рублей (95,8 %);

- размер профицита местного бюджета составил 63 016 135,87 рублей.

Отмечено перевыполнение плановых показателей по доходной части бюджета, и качественное исполнение расходной части, что позволило своевременно и качественно спланировать бюджет на 2017 год.

По результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2016 год Контрольным органом установлено, что представленная в ходе внешней проверки годовая отчетность главных администраторов бюджетных средств является полной и достоверной.

В письме Правительства Свердловской области в адрес Глав муниципальных образований от 04.05.2017 г. № 01-01-76/6429 «О результатах работы по повышению доходного потенциала за январь – март 2017 года» приведен сводный рейтинг эффективности муниципальных образований по повышению доходного потенциала, где городской округ Красноуральск вошел в первую десятку лидеров. Совместная работа муниципалитетов и территориальных подразделений федеральных органов государственной власти по вопросам укрепления финансовой самостоятельности местных бюджетов выше уровня аналогичного периода прошлого года на 8,8 %.

По оценке Министерства финансов Свердловской области рейтинг качества управления бюджетным процессом – «надлежащее».

В заключении глава администрации городского округа Красноуральск Дмитрий Кузьминых поблагодарил присутствующих за активную гражданскую позицию и участие в слушаниях об исполнении бюджета за 2016 год.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 05.06.2017г. № 736

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красноуральск от 23.12.2016г. «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»

В соответствии с частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 6, пунктом 5 статьи 22 Закона Свердловской области от 19 декабря 2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» (с изменениями на 17 февраля 2017 года) и постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы» (далее – Региональная программа), в целях обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, в связи с увеличением объема финансовых средств в 2017 году, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации городского округа Красноуральск от 23.12.2016г. № 1803 «О проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», изложив его в новой редакции (приложение).

2. Направить заверенную в установленном законодательством порядке копию настоящего постановления в адрес Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области в течение одного рабочего дня с момента его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» (http://krur.midural.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
городского округа Красноуральск**

Д.Н. Кузьминых

Приложение к постановлению главы администрации от 05.06.2017г № 736

**ПЕРЕЧЕНЬ
видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации
Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2017 годы на территории МО городской округ Красноуральск в 2017 году**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона											Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона							
		Общая стоимость капитального ремонта	Ремонт внутридомовых инженерных систем	Ремонт или замена лифтового оборудования	Ремонт крыши	Ремонт подвальных помещений	Ремонт фасада	Ремонт фундамента	Утепление фасадов	Переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	Усиление межэтажных и чердачных перекрытий многоквартирного дома	Усиление ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома	Работа проектной документации на проведение капитального ремонта	Экспертиза проектной документации на проведение капитального ремонта	Строительный контроль					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Итого за 2017 год																				
		38 577 152,13	14 347 631,84	0	0,00	4 192,60	12 084 479,11	560,00	2 168 906,50	7 837,50	8 433 272,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	893 609,56	0,00	689 252,74
1	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Фрунзе, д. 7	30 719,20	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 1	2 913 472,79	1 192 611,83	0	0,00	0,00	0,00	0,00	183 625,75	650,40	596 143,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	41 091,28
3	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 3	2 060 583,30	1 197 611,83	0	0,00	0,00	0,00	0,00	177 575,46	645,50	627 545,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 850,77
4	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Державино-го, д. 21	30 892,28	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Державино-го, д. 50	6 112 275,73	788 344,97	0	0,00	950,00	2 669 561,01	560,00	563 345,87	1 685,00	1 971 176,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	119 848,56
6	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Либкнехта, д. 2	20 716,13	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Либкнехта, д. 4	33 486,97	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Либкнехта, д. 6	1 590 059,11	966 607,62	0	0,00	0,00	0,00	0,00	122 816,76	534,70	469 457,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31 177,63
9	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Розы Люксембург, д. 1	480 616,16	455 173,20	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 103,46
10	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Розы Люксембург, д. 3	1 297 408,39	1 250 435,38	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 008,71
11	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Розы Люксембург, д. 5	23 379,40	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 34	32 280,06	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 36	18 371,30	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Фрунзе, д. 3	1 385 764,86	944 626,58	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	479,00	413 966,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27 171,86
15	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Фрунзе, д. 5	29 650,45	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Продолжение. Начало на стр. 9

16	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Либкнехта, д. 3	4 085 674,82	1 271 352,06	0	0,00	530,00	1 815 054,76	0,00	125 515,42	737,00	759 248,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35 080,58	0,00	79 423,42
17	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Энгельса, д. 5	4 484 971,20	1 671 310,47	0	0,00	720,00	1 663 446,36	0,00	251 855,42	858,50	850 110,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48 246,06
18	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Энгельса, д. 7	4 735 329,41	1 740 864,30	0	0,00	720,00	1 829 715,08	0,00	254 259,32	858,50	866 555,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 845,29
19	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 9	50 386,20	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 11	2 642 312,43	411 666,60	0	0,00	481,60	1 280 092,32	0,00	183 715,38	602,70	715 028,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 810,05
21	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 10	30 242,94	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 3	70 381,41	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Иллариона Янина, д. 24А	3 757 592,56	1 342 530,84	0	0,00	384,00	1 735 277,32	0,00	108 000,68	436,20	488 472,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73 085,64
24	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 4	65 526,42	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Вокзальная, д. 15	26 372,11	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Вокзальная, д. 17	3 166 744,21	1 114 406,16	0	0,00	407,00	1 071 330,26	0,00	198 196,34	452,00	695 567,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61 590,01
27	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 2	65 566,24	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. 30 лет Октября, д. 7	61 708,61	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Маркса, д. 21	58 506,60	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Маркса, д. 23	32 703,05	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Устинова, д. 21	27 329,77	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Декабристов, д. 24	27 775,95	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Декабристов, д. 24А	28 702,07	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2017 г. № 753

Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП, на территории городского округа Красноуральск на 2018-2020 годы

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение закона от 19.12.2013 № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области» (с изменениями на 17 февраля 2017 года) и постановления Правительства Свердловской области от 03.06.2014 № 477-ПП «Об установлении порядка утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы», в целях реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.12.2016 № 905-ПП «О внесении изменений в Региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП», приказом Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области от 05.06.2014 № 80 «Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по разработке краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП» (с изменениями на 06.08.2014), Администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить краткосрочный план реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП, на территории городского округа Красноуральск на 2018-2020 годы (приложение № 1).
2. Утвердить перечень видов работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП, на территории городского округа Красноуральск на 2018-2020 годы (приложение № 2).
3. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа и в газете «Красноуральский рабочий».
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение № 1
к Порядку утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП

ПЕРЕЧЕНЬ
многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках Краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 на территории МО городского округа Красноуральск

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год Ввода в эксплуатацию	Завершение последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Площадь помещений МКД, всего					Количество жилых помещений, находящихся в собственности граждан	Количество жилых, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Стоимость капитального ремонта	Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Плановая дата завершения работ			
							Общая	В том числе		Жилых помещений	Чел.							руб.	руб./кв.м	руб./кв.м
								кв.м	Нежилых помещений											
1							кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	Чел.	руб.	руб./кв.м	руб./кв.м		17			
2018 г.																				
1	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Фрунзе, д. 7	1930		Кирпичные	2	2	505,00	449,80	0,00	449,80	385,10	25	3 379 657,05	7 513,69	9 313,38		2018			
2	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Розы Люксембург, д. 5	1936		Кирпичные	2	1	408,60	376,60	0,00	376,60	258,70	10	1 693 130,60	4 495,83	9 313,38		2018			
3	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 3	1950		Каменные	2	2	953,50	884,30	0,00	884,30	838,20	39	6 633 259,86	7 501,14	9 313,38		2018			
4	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 2	1952		Кирпичные	2	2	822,20	746,90	0,00	746,90	823,80	42	6 338 779,86	8 466,79	9 313,38		2018			
5	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Маркса, д. 21	1953		Крупноблочные силикат	2	2	735,10	672,80	0,00	672,80	667,80	8	3 379 236,38	5 022,65	9 313,38		2018			

Продолжение. Начало на стр. 10

6	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. 30 лет Октября, д. 5	1954	Каменные	2	818,10	818,10	0,00	818,10	575,60	21	5 178 274,76	6 329,64	9 313,38	2018
7	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Декабристов, д. 24	1954	Каменные	2	439,50	405,80	0,00	405,80	294,60	11	2 702 535,76	6 659,77	9 313,38	2018
8	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Декабристов, д. 24А	1954	Каменные	2	376,00	376,20	0,00	376,20	235,80	17	3 159 253,81	8 397,80	9 313,38	2018
Итого за 2018				-	5 058,00	4 730,50	0,00	4 730,50	4 079,80	173	32 464 130,08	54 407,31	-	-
2019 г.														
9	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Держинского, д. 17	1936	Каменные	2	509,30	457,00	0,00	457,00	356,90	16	3 519 589,53	7 701,47	9 313,38	2019
10	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Либкнехта, д. 1	1936	Кирпичные	2	760,30	692,40	102,30	590,10	378,60	18	4 731 451,50	6 833,41	9 313,38	2019
11	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 34	1936	Кирпичные	2	487,60	431,20	0,00	431,20	310,40	9	4 036 331,58	9 360,69	9 313,38	2019
12	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 36	1936	Кирпичные	2	297,20	288,40	0,00	288,40	134,10	13	2 434 083,67	9 069,90	9 313,38	2019
13	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Фрунзе, д. 1	1936	Каменные	2	499,90	443,10	0,00	443,10	273,40	26	2 079 783,03	4 693,67	9 313,38	2019
14	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Фрунзе, д. 5	1936	Каменные	2	501,30	443,50	0,00	443,50	272,30	22	2 191 479,62	4 941,33	9 313,38	2019
15	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Советская, д. 9	1939	Кирпичные	2	736,40	673,20	0,00	673,20	339,70	11	4 849 349,76	7 203,43	9 313,38	2019
16	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 4	1951	Кирпичные	2	823,30	754,30	0,00	754,30	688,90	28	6 840 683,47	9 069,92	9 313,38	2019
17	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Вокзальная, д. 15	1952	Каменные	2	382,60	352,50	0,00	352,50	179,00	21	3 148 296,24	8 931,34	9 313,38	2019
Итого за 2019				-	4 997,90	4 515,60	102,30	4 413,30	2 933,30	164	33 831 018,40	67 803,15	-	-
2020 г.														
18	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Держинского, д. 21	1936	Кирпичные	2	525,50	466,80	0,00	466,80	359,90	24	3 414 489,23	7 314,87	9 313,38	2020

19	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Либкнехта, д. 2	1936	Кирпичные	2	304,70	276,90	0,00	276,90	276,90	6	2 537 021,50	9 162,23	9 313,38	2020
20	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Либкнехта, д. 4	1936	Кирпичные	2	504,00	447,60	0,00	447,60	398,00	26	4 118 805,86	9 201,98	9 313,38	2020
21	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 10	1946	Кирпичные	2	501,80	455,30	0,00	455,30	396,10	15	3 655 728,52	8 029,27	9 313,38	2020
22	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Победы, д. 6	1948	Кирпичные	2	464,30	431,90	0,00	431,90	381,90	14	2 888 866,28	6 688,74	9 313,38	2020
23	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Строителей, д. 6	1949	Кирпичные	2	943,80	874,20	0,00	874,20	710,70	36	5 488 915,59	6 278,79	9 313,38	2020
24	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Строителей, д. 8	1951	Кирпичные	2	756,30	679,80	0,00	679,80	611,70	27	4 963 818,31	7 301,88	9 313,38	2020
25	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Карла Маркса, д. 23	1953	Крупноблочные силикат	2	410,90	368,60	0,00	368,60	410,90	16	3 452 804,63	9 367,35	9 313,38	2020
26	городской округ Красноуральск, г. Красноуральск, ул. Устинова, д. 21	1953	Каменные	2	365,30	341,10	0,00	341,10	241,90	15	3 386 444,15	9 928,01	9 313,38	2020
Итого за 2020				-	4 776,60	4 342,20	0,00	4 342,20	3 788,00	179	33 906 894,07	73 272,92	-	-
Итого по муниципальному образованию городской округ Красноуральск				-	14 832,50	13 588,30	102,30	13 486,00	10 800,90	516	100 202 042,55	7 374,14	-	-

Приложение № 2 к Порядку утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП

**ПЕРЕЧЕНЬ
видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации
Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах
Свердловской области на 2018-2020 годы на территории МО городской округ Красноуральск**

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая стоимость капитального ремонта	Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона										Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона							
			Ремонт внутренних инженерных систем	Ремонт или замена лифтового оборудования	Ремонт крыши	Ремонт подвальных помещений	Ремонт фасада	Ремонт фундамента	Утепление фасадов	Переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	Усиление межэтажных и чердачных перекрытий многоквартирного дома	Усиление ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома	Разработка проектной документации на проведение капитального ремонта	Экспертиза проектной документации на проведение капитального ремонта	Строительный контроль					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Итого по муниципальному образованию городской округ Красноуральск		100 202 042,55	34 541 176,54	0	0,00	12 373,87	40 923 794,14	162,91	4 473 142,56	5 517,40	17 125,94	18 266 836,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 987 102,71
Итого за 2018 год		32 464 130,08	11 156 103,50	0	0,00	3 735,00	13 315 649,82	162,91	1 508 213,46	5 517,40	5 795 178,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	688 895,06

Продолжение. Начало на стр. 12

ПРАВИЛА ВЫДЕЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ИЗ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ДЛЯ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ

1. Настоящие Правила определяют порядок и условия выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (далее - резервный фонд).

2. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются на финансовое обеспечение мер, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, и последствий стихийных бедствий в границах городского округа Красноуральск.

3. Бюджетные ассигнования резервного фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных и неотложных расходов в объеме до 100 процентов от суммы расходов, необходимых для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, но не более объема средств, предусмотренных бюджетом городского округа Красноуральск на указанные цели.

4. Бюджетные ассигнования из резервного фонда предоставляются для покрытия расходов на финансовое обеспечение следующих мероприятий:

1) проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;
2) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по перечню согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

3) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение - до 550 рублей на человека в сутки, за питание - до 250 рублей на человека в сутки);

4) оказание гражданам, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории городского округа Красноуральск, единовременной материальной помощи в размере 10,0 тыс. рублей на человека;

5) оказание гражданам, зарегистрированным и постоянно проживающим на территории городского округа Красноуральск финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество - 50,0 тыс. рублей на человека, и не более 200 тыс. рублей на одну семью, за полностью утраченное имущество - 100,0 тыс. рублей на человека, и не более 400 тыс. рублей на одну семью);

6) предотвращение распространения и ликвидация очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства на территории городского округа Красноуральск, и иные непредвиденные расходы, необходимость осуществления которых не могла быть предусмотрена при формировании бюджета городского округа Красноуральск.

5. Заявители, не позднее одного месяца с даты возникновения чрезвычайной ситуации (или стихийного бедствия) или с даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, могут направлять в отдел учета и отчетности администрации городского округа Красноуральск обращение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда (далее - обращение).

6. В обращении должны быть указаны данные о количестве людей, погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размере материального ущерба, либо о возможном (предполагаемом) количестве пострадавших людей и (или) людей, которые могут получить ущерб (вред) для здоровья, о возможном (предполагаемом) размере материального ущерба и об объемах направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайной ситуации и последствий стихийных бедствий, расходов соответствующих бюджетов, сумм страхового возмещения и других источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а в случае необходимости выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных подпунктами 4, 5 пункта 4 настоящих Правил, - размеры бюджетных ассигнований, необходимые для финансового обеспечения каждого из этих мероприятий с соответствующим обоснованием.

7. Вопрос о выделении средств из резервного фонда выносится на заседание Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации городского округа Красноуральск с предоставлением следующих документов, обосновывающих размер запрашиваемых средств (далее - обосновывающие документы):

1) заключение Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации городского округа Красноуральск, подтверждающее факт угрозы (возникновения) чрезвычайной ситуации (регионального, межмуниципального, муниципального) характера или последствий стихийных бедствий, и отражающее основные критерии чрезвычайной ситуации (наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации, данные о количестве людей, погибших или получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, размере материального ущерба либо возможном (предполагаемом) количестве пострадавших людей, о возможном (предполагаемом) размере материального ущерба) по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

2) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом 1 пункта 4 настоящих Правил, - заявку о потребности в денежных средствах на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

3) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 4 настоящих Правил, - заявку о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам;

4) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 4 настоящих Правил:
список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;
сводные данные о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

5) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом 4 пункта 4 настоящих Правил:
заявление об оказании гражданам единовременной материальной помощи по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;
список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению №10 к настоящим Правилам;

6) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом 5 пункта 4 настоящих Правил:
заявление об оказании гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;
список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, по форме согласно приложению №11 к настоящим Правилам;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению №10 к настоящим Правилам;

8. Руководители организаций, представившие в отдел учета и отчетности администрации городского округа Красноуральск обосновывающие документы несут ответственность за достоверность документов, представляемых ими для рассмотрения комиссией по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности городского округа Красноуральск.

9. Рассмотрение вопросов о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда осуществляется Комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации городского округа Красноуральск (далее - поручение) в части финансового обеспечения:

мероприятий, предусмотренных подпунктами 1 - 3, 6, 7 пункта 4 настоящих Правил, - в срок, установленный в поручении, или в срок, не превышающий одного месяца со дня получения поручения, если в поручении срок не указан;

мероприятий, предусмотренных подпунктами 4, 5 пункта 4 настоящих Правил, - в срок, установленный в поручении, или в 10-дневный срок со дня получения поручения, если в поручении срок не указан.

По представленному председателю Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации городского округа Красноуральск ходатайству, срок рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда продлевается на срок, не превышающий трех месяцев с даты возникновения чрезвычайной ситуации или последствий стихийных бедствий, или с даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации, если обосновывающие документы представлены в неполном объеме (не представлен хотя бы один из обосновывающих документов по соответствующим мероприятиям, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил) и (или) оформлены ненадлежащим образом.

10. В случае, если в течение трехмесячного срока с даты возникновения чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия, или с даты получения сведений об угрозе возникновения чрезвычайной ситуации обосновывающие документы в полном объеме не представлены (не представлен хотя бы один из обосновывающих документов по соответствующим мероприятиям, предусмотренных пунктом 7 настоящих Правил и (или) не оформлены надлежащим образом, процесс дальнейшего рассмотрения обращения завершается.

11. По результатам рассмотрения обосновывающих документов отдел учёта и отчётности администрации городского округа Красноуральск готовит проект постановления администрации городского округа Красноуральск о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда, с указанием общего размера выделяемых бюджетных ассигнований и их распределения по получателям по проводимым мероприятиям, целевого направления их расходов. Одновременно о указанным проектом постановления представляются обосновывающие документы.

12. Исполнение постановления администрации городского округа Красноуральск о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда осуществляется не позднее одного месяца с даты принятия соответствующего постановления, если иной срок не указан в постановлении.

13. Средства местного бюджета, выделяемые из резервного фонда, подлежат использованию строго по целевому

назначению и не могут быть направлены на иные цели.

При неполном использовании или неиспользовании в текущем финансовом году средства, выделенные за счет средств резервного фонда для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, подлежат возврату в местный бюджет.

14. Организации, ежеквартально, не позднее 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а за четвертый квартал не позднее 15 января, представляют в отдел учёта и отчётности администрации городского округа Красноуральск отчет об использовании бюджетных ассигнований, выделенных из резервного фонда, по форме согласно приложению № 13 к настоящим Правилам.

15. Выплаты гражданам, предусмотренные пунктом 4 настоящих Правил, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования.

16. Получатели средств местного бюджета, в распоряжение которых выделены денежные средства из резервного фонда, обеспечивают целевое использование указанных средств и несут ответственность за достоверность сведений, указанных в их отчете, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Нецелевое использование бюджетных ассигнований, полученных из резервного фонда, влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным, бюджетным законодательством Российской Федерации.

КОНТРОЛЬ ЗА РАСХОДОВАНИЕМ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА

17. Отдел учета и отчетности администрации городского округа Красноуральск направляет отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации городского округа Красноуральск в финансовое управление администрации городского округа Красноуральск (далее по тексту Финансовое управление), для формирования квартальной и годовой отчетности исполнения бюджета городского округа Красноуральск, по форме согласно приложению № 13.

Финансовое управление составляет квартальный и годовой отчет об использовании средств резервного фонда, утверждает Главой администрации городского округа Красноуральск и информирует Думу городского округа Красноуральск, Контрольный орган городского округа Красноуральск о расходовании средств резервного фонда, по форме согласно приложению № 13.

В случае неиспользования средств резервного фонда в отчетном периоде Финансовое управление направляет в Думу городского округа Красноуральск и Контрольный орган городского округа Красноуральск информацию об отсутствии расходования средств резервного фонда за подписью начальника Финансового управления.

18. Контроль за расходованием средств резервного фонда осуществляют главные распорядители бюджетных средств по соответствующим направлениям их использования, отдел учета и отчетности администрации городского округа Красноуральск и Финансовое управление.

Приложение № 1
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда администрации городского округа
Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и последствий стихийных бедствий

ПЕРЕЧЕНЬ АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ

1. Определение границ зоны чрезвычайной ситуации.
2. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
3. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
4. Деблокирование, извлечение, спасение пострадавших из аварийной среды.
5. Защита пострадавших от поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Оказание пострадавшим первой медицинской помощи.
7. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации (мероприятия по обеспечению пострадавших питьевой водой, другие мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций).
8. Обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации чрезвычайной ситуации.
9. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение № 2
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда администрации городского округа
Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и последствий стихийных бедствий

ПЕРЕЧЕНЬ НЕОТЛОЖНЫХ АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ

1. Устройство и возведение временных сооружений для защиты территорий и объектов, их разборка и демонтаж.
2. Устройство временных проездов и проходов, подготовка путей экстренной эвакуации.
3. Восстановление по временной схеме объектов транспортной, коммунальной и инженерной инфраструктуры, промышленности, связи и сельского хозяйства.
4. Подготовка объектов к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
5. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).
6. Санитарная очистка (обработка) территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

Приложение № 3
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда администрации городского округа
Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ Председатель комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Красноуральск

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.
«__» _____ 20__ год

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О ФАКТЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ (УГРОЗЫ ВОЗНИКНОВЕНИЯ) ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ ИЛИ СТИХИЙНОГО БЕДСТВИЯ

Отдел по вопросам ГО, ЧС и МОБ работе администрации городского округа Красноуральск подтверждает факт возникновения (угрозы возникновения) или последствий стихийных бедствий _____

(время и дата)

на территории _____

(наименование субъекта Российской Федерации, муниципального образования)

чрезвычайной ситуации _____

(классификация чрезвычайной ситуации)

характера, обусловленной _____

(наименование источника и основных параметров чрезвычайной ситуации)

В соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 26.08.2009 №496 «Об утверждении Положения о системе и порядке информационного обмена в рамках единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (зарегистрирован в Минюсте России 15.10.2009 года № 15039), факт возникновения чрезвычайной ситуации поставлен на единый статистический учет (факт угрозы возникновения находится на оперативном контроле).

В соответствии с оперативной информацией количество погибших людей составляет _____ человек,

Продолжение. Начало на стр. 13

количество людей, получивших ущерб (вред), причиненный их здоровью, - _____ человек, размер материального ущерба - _____ тыс. рублей (возможное (предполагаемое) количество пострадавших людей составляет _____ человек, возможный (предполагаемый) размер материального ущерба - _____ тыс. рублей).

Глава администрации
городского округа Красноуральск _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Начальник отдела по вопросам
ГО, ЧС и МОБ работе
городского округа Красноуральск _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 201_ год

Приложение № 4
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда администрации городского округа
Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.
« ____ » _____ 20_ год

**ЗАЯВКА
О ПОТРЕБНОСТИ В БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ
АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ РАБОТ**

(наименование чрезвычайной ситуации)
на территории городского округа Красноуральск

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
		всего	из бюджета городского округа Красноуральск	за счет резервного фонда городского округа Красноуральск	за счет прочих расходов
Итого					

по состоянию на « ____ » _____ 201_ года составляет _____ тыс.руб.
в том числе в резервном фонде _____ тыс.руб.

Всего по заявке _____ тыс.руб., в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда городского округа Красноуральск

Начальник отдела учёта и отчётности
администрации городского округа
Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание.
К настоящей заявке прилагаются следующие документы (или их заверенные копии):
1) договоры между исполнительным органом государственной власти Свердловской области (органом местного самоуправления) и организацией о выполнении аварийно-спасательных работ;
2) акты выполненных аварийно-спасательных работ по договорам;
3) первичные бухгалтерские документы, подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;
4) другие документы (по решению комиссии органа местного самоуправления по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности).

Приложение № 5
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда администрации городского округа
Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.
« ____ » _____ 20_ год

**ЗАЯВКА
О ПОТРЕБНОСТИ В БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ
НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ
НЕОТЛОЖНЫХ АВАРИЙНО-ВОСТАНОВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ**

(наименование чрезвычайной ситуации)
на территории городского округа Красноуральск

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
		всего	из бюджета городского округа Красноуральск	за счет резервного фонда городского округа Красноуральск	за счет прочих расходов
Итого					

по состоянию на « ____ » _____ 201_ года составляет _____ тыс.руб.
в том числе в резервном фонде _____ тыс.руб.

Всего по заявке _____ тыс.руб., в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда городского округа Красноуральск

Начальник отдела учёта и отчётности
администрации городского округа
Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Примечание:
К настоящей заявке прилагаются следующие документы (их заверенные копии):
1) акты обследования каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации;
2) сметные расчеты на неотложные аварийно-восстановительные работы в целях предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций;
3) другие документы (по решению комиссии органа местного самоуправления по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности);
4) справки страховых организаций о размере произведенного или планируемого страхового возмещения (в случае если имущество застраховано);
5) фото- и (или) видеодокументы каждого поврежденного объекта либо объекта, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации, позволяющие визуально подтвердить заключения, изложенные в акте обследования, и сведения, приведенные в сметных расчетах;
6) заверенная копия документов, подтверждающих право собственности на каждый поврежденный объект либо объект, техническое состояние которого может явиться причиной возникновения чрезвычайной ситуации.

Приложение № 6
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда администрации городского округа
Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных
ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.
« ____ » _____ 20_ год

**СПИСОК
ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИХСЯ В ПУНКТЕ ВРЕМЕННОГО РАЗМЕЩЕНИЯ И ПИТАНИЯ ДЛЯ ЭВАКУИРУЕМЫХ
ГРАЖДАН**

(адрес расположения пункта)

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Серия и номер документа, удостоверяющего личность	Адрес места жительства (регистрации)	Дата начала и окончания размещения и питания	Количество суток размещения и питания	Общая сумма расходов на размещение и питание (тыс. рублей)	Примечание
Итого:							

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)

Руководитель пункта временного
размещения и питания
эвакуируемых граждан _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Приложение № 7
к Правилам выделения бюджетных ассигнований
из резервного фонда администрации городского округа
Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.
« ____ » _____ 20_ год

**СВОДНЫЕ ДАННЫЕ
О КОЛИЧЕСТВЕ ГРАЖДАН, НАХОДЯЩИХСЯ В ПУНКТАХ ВРЕМЕННОГО РАЗМЕЩЕНИЯ
И ПИТАНИЯ ДЛЯ ЭВАКУИРУЕМЫХ ГРАЖДАН
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК**

(наименование необходимых бюджетных ассигнований)

№ п/п	Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
Итого			

Заместитель главы администрации _____
(наименование муниципального образования)
(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.
Начальник отдела учёта и отчётности
администрации городского округа
Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Приложение № 8
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20_ год

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

Продолжение. Начало на стр. 14

и членов моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества (имущества первой необходимости), так как дом (жилое помещение), в котором проживаю я и члены моей семьи, оказался (оказалось) поврежден (повреждено) или разрушен (разрушено) в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично) имущество (имущество первой необходимости).

Состав семьи:

1. Супруг (супруга) - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. Сын (дочь) - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Отец - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

4. Мать - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи: _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

«__» _____ (дата) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Приложение № 9
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Красноуральск

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.
«__» _____ 20__ год

**СПИСОК
ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОКАЗАНИИ ЕДИНОВРЕМЕННОЙ
МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В РЕЗУЛЬТАТЕ**
(наименование чрезвычайной ситуации)
на территории городского округа Красноуральск

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
			вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	

Заместитель главы администрации
городского округа Красноуральск

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.

Начальник отдела учёта и отчётности
администрации городского округа
Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Приложение № 10
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Красноуральск

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.
«__» _____ 20__ год

**СВОДНЫЕ ДАННЫЕ
О КОЛИЧЕСТВЕ ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОКАЗАНИИ
ЕДИНОВРЕМЕННОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ И (ИЛИ) ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ
ИМИ ИМУЩЕСТВА ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ, И НЕОБХОДИМЫХ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА
ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК**

№ п/п	Наименование муниципального образования	Единовременная материальная помощь		Финансовая помощь в связи с частичной утратой имущества (имущества первой необходимости)		Финансовая помощь в связи с полной утратой имущества (имущества первой необходимости)	
		количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)

Заместитель главы администрации
городского округа Красноуральск

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.

Начальник отдела учёта и отчётности
администрации городского округа
Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

Приложение № 11
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Красноуральск

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.
«__» _____ 20__ год

**СПИСОК
ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В ОКАЗАНИИ
ФИНАНСОВОЙ ПОМОЩИ В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ИМИ
ИМУЩЕСТВА ПЕРВОЙ НЕОБХОДИМОСТИ В РЕЗУЛЬТАТЕ**
(наименование чрезвычайной ситуации, стихийного бедствия)
на территории городского округа Красноуральск

№ п/п	Фамилия, имя и отчество гражданина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
			вид документа	серия и номер	кем выдан и когда	

Заместитель главы администрации
городского округа Красноуральск

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.

Начальник отдела учёта и отчётности
администрации городского округа
Красноуральск _____
(подпись, фамилия, инициалы, дата)

<*> Заполняется отдельно для граждан, утративших имущество частично, и для граждан, утративших имущество полностью.

Приложение № 12
к Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
городского округа Красноуральск

(подпись, фамилия, инициалы)
М.П.
«__» _____ 20__ год

**АКТ
РАСХОДОВАНИЯ И (ИЛИ) СПИСАНИЯ ЗАПАСОВ МАТЕРИАЛЬНЫХ
ЦЕННОСТЕЙ, ОТПУЩЕННЫХ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ ИЗ РЕЗЕРВА МАТЕРИАЛЬНЫХ РЕСУРСОВ
ДЛЯ ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ ИЛИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ НА
ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК В ЦЕЛЯХ ОБЕСПЕЧЕНИЯ
АВАРИЙНО-СПАСАТЕЛЬНЫХ (НЕОТЛОЖНЫХ
АВАРИЙНО-ВОССТАНОВИТЕЛЬНЫХ) РАБОТ**

Комиссия в составе: председателя _____ (должность, фамилия и инициалы)
и членов _____ (должность, фамилия и инициалы каждого члена комиссии),
назначенная _____ (кем назначена, дата и № приказа) произвела осмотр

имущества, выпущенного в установленном порядке из резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Красноуральск в целях обеспечения неотложных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации

(наименование чрезвычайной ситуации)

В результате осмотра нижеперечисленного имущества и изучения учетных и других документов на него комиссия установила:

№ п/п	Наименование имущества	Количество (штук)	Год выпуска	Стоимость (тыс. рублей)	Время нахождения		Заключение комиссии о техническом (качественном) состоянии имущества
					в эксплуатации	на хранении	

Заключение комиссии о целесообразности использования отдельных частей, деталей, узлов и других материалов, полученных от разборки списанных изделий, по каждой номенклатуре.

Председатель комиссии _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)
Члены комиссии: _____ (подпись) _____ (фамилия и инициалы)

Приложение № 13 к
Правилам выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда администрации городского округа Красноуральск для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

**ОТЧЕТ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ
ИЗ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ДЛЯ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЙ И СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ (СОСТАВЛЯЕТСЯ НАРАСТАЮЩИМ ИТОГОМ)
НА 01 _____ 201__ Г.**

(наименование органа местного самоуправления)

(рублей)

Продолжение. Начало на стр. 15

№ п/п	Наименование мероприятия	Код бюджетной классификации расходов	Остаток на начало отчетного периода	Поступило из резервного фонда	Кассовый расход	Восстановлено остатков прошлых лет	Возвращено неиспользованных остатков прошлых лет в областной бюджет	Остаток на конец отчетного периода		Причины неисполнения средств резервного фонда
								всего (гр. 4 + гр. 5 - гр. 6 + гр. 7 - гр. 8)	в том числе подлежащий возврату в областной бюджет	
Итого										

Руководитель (начальник) _____
Главный бухгалтер _____

**КРАСНОУРАЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
РЕШЕНИЕ**

13 июня 2017 г. № 9/31
г. Красноуральск

Об утверждении Календаря основных мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы городского округа Красноуральск седьмого созыва 10 сентября 2017 года

В целях организации контроля за реализацией мероприятий, связанных с подготовкой и проведением 10 сентября 2017 года выборов депутатов Думы городского округа Красноуральск седьмого созыва, руководствуясь подпунктом «б» пункта 10 статьи 24 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 2 статьи 25, подпунктом 2 пункта 1 статьи 26 Избирательного Кодекса Свердловской области, Красноуральская городская территориальная избирательная комиссия

РЕШИЛА:

1. Утвердить Календарь основных мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы городского округа Красноуральск седьмого созыва 10 сентября 2017 года (прилагается).
2. Направить настоящее решение органам местного самоуправления городского округа Красноуральск.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии Старкову С.А.

Председатель Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии

С.А. Старкова

Секретарь Красноуральской городской территориальной избирательной комиссии

Г.И. Федорова

УТВЕРЖДЕН
решением Красноуральской городской
территориальной избирательной комиссии
от 13 июня 2017 г. № 9/31

**КАЛЕНДАРЬ
основных мероприятий по подготовке и проведению выборов
депутатов Думы городского округа Красноуральск седьмого созыва 10 сентября 2017 года**

№	Мероприятия	Статья ИК СО	Примерные сроки исполнения	Ответственные
Мероприятия по назначению выборов				
1	Назначение очередных выборов депутатов Думы городского округа Красноуральск	п. 2 ст. 11 ИК СО	Не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования (не ранее 11 июня 2017 г. и не позднее 21 июня 2017 г.) 13 июня 2017г.	Дума городского округа Красноуральск
2	Опубликование решения о назначении выборов	п. 2 ст. 11 ИК СО	Не позднее чем через 5 дней со дня его принятия 14 июня 2017г.	Дума городского округа Красноуральск
3	Опубликование Календаря основных мероприятий по подготовке и проведению выборов		Непосредственно после его принятия	Красноуральская городская ТИК
4	Опубликование списка политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений, имеющих право в соответствии с ФЗ о политических партиях принимать участие в выборах, а также иных общественных объединений, которые отвечают требованиям, предусмотренным п.п. 21 ст. 2 Кодекса, в периодических печатных изданиях и размещение его на своем официальном сайте в сети «Интернет», а также направление списка в Красноуральскую городскую ТИК, организующую выборы	п. 4 ст. 33 ИК СО	Не позднее чем через 3 дня со дня официального опубликования решения о назначении выборов	Главное управление Министерства юстиции РФ по Свердловской области
5	Предоставление ТИК печатной площадки для информирования избирателей о проведении выборов	п. 3-1 ст. 60 ИК СО	В период избирательной кампании	Газета «Красноуральский рабочий»
6	Опубликование сведений об избирательных участках с указанием их границ, номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования	п.7 ст.42 ИК СО	Не позднее чем за 40 дней до дня голосования (не позднее 31 июля 2017 г.)	Глава Администрации городского округа Красноуральск
Список избирателей				
7	Представление в ТИК уточненных сведений о зарегистрированных избирателях для составления списков избирателей	п. 2 ст. 38 ИК СО	Сразу после назначения дня голосования или после образования УИК	Глава Администрации городского округа Красноуральск
8	Составление списка избирателей	ст. 38 ИК СО	С получения сведений от главы администрации городского округа до передачи списка в УИК (не позднее 29 августа 2017 г.)	Красноуральская городская ТИК
9	Передача первого экземпляра списка избирателей в УИК	п. 6 ст.38 ИК СО	Не позднее чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 30 августа 2017 г.)	Красноуральская городская ТИК
10	Представление списка избирателей для ознакомления	п. 2 ст. 40 ИК СО	За 10 дней до дня голосования (с 30 августа 2017 г.)	Участковые избирательные комиссии
Выдвижение и регистрация кандидатов				
11	Уведомление избирательным объединением ТИК о дате и времени проведения схода (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения) по выдвижению списка кандидатов	п. 5 ст. 47 ИК СО	Не позднее чем за 1 день (3 дня – в случае проведения выдвижения за пределами Красноуральска) до проведения схода (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения)	Избирательные объединения
12	Выдвижение кандидатов, списков кандидатов	ст. 45 ИК СО	Начало – со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении выборов. Окончание – за 50 дней до дня голосования (до 18.00 ч. 21 июля 2017 г.)	Избирательные объединения, граждане РФ
13	Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов	ст. 48 ИК СО	Со дня, следующего за днем уведомления избирательной комиссии о выдвижении (для кандидатов), заверения списка кандидатов (для избирательных объединений) и до представления документов для регистрации кандидата	Лица, собирающие подписи избирателей
14	Представление необходимых для регистрации документов в избирательные комиссии	п. 4 ст. 51 ИК СО	Не позднее чем за 45 дней до дня голосования до 18 ч. (до 18.00 ч. 26 июля 2017 г.)	Кандидаты
15	Проверка документов и принятие решения о регистрации кандидата либо об отказе в регистрации	п. 1 ст. 53 ИК СО	В течение 10 дней со дня получения документов	Красноуральская городская ТИК
16	Направление данных о зарегистрированных кандидатах в СМИ для опубликования	п. 10 ст. 53 ИК СО	В течение 2 суток после регистрации	Красноуральская городская ТИК
Статус зарегистрированных кандидатов				

17	Представление в ТИК заверенной копии приказа (распоряжения) об освобождении от служебных обязанностей на время участия в выборах	п. 2 ст. 56 ИК СО	Не позднее чем через 5 дней со дня регистрации	Соответствующие зарегистрированные кандидаты
18	Реализация права кандидата, зарегистрированного кандидата снять свою кандидатуру	п. 1 ст. 54 ИК СО	Не позднее чем за 5 дней до дня голосования (не позднее 4 сентября 2017 г.), а при наличии вынуждающих обстоятельств - не позднее чем за 1 день до дня голосования (не позднее 8 сентября 2016 г.)	Кандидаты, зарегистрированные кандидаты
19	Реализация права избирательного объединения на отзыв кандидата	п. 5 ст. 54 ИК СО	Кандидат, выдвинутый по трехмандатному избирательному округу может быть отозван не позднее чем за 5 дней до дня голосования (не позднее 4 сентября 2017 г.)	Избирательные объединения
Предвыборная агитация				
20	Проведение агитации	п. 1 ст. 64 ИК СО	Со дня выдвижения кандидата и до 00.00 ч. по местному времени за один сутки до дня голосования (до 00.00 ч. 9 сентября 2017 г.)	Кандидаты, зарегистрированные кандидаты
21	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площадки и представление в ТИК копии публикации вместе с уведомлением о готовности предоставить печатную площадку, эфирное время для проведения предвыборной агитации	п. 6 ст. 65 ИК СО	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов	Редакции периодических печатных изданий, организаций телерадиовещания, сетевых изданий
22	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты работ или услуг (в т.ч. полиграфических услуг) и предоставление копии публикации вместе с уведомлением о готовности предоставить соответствующие услуги в ТИК	п. 1-1 ст. 69 ИК СО	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов	Организации (в т.ч. полиграфические), индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов
23	Проведение жеребьевки по предоставлению бесплатной печатной площадки в газете	п. 6 ст. 66, п.4 ст. 67 ИК СО	Не позднее, чем за 32 дня до дня голосования (не позднее 8 августа 2017 г.)	Красноуральская городская ТИК, газета «Красноуральский рабочий»
24	Проведение предвыборной агитации на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и в сетевых изданиях	п. 2 ст. 64 ИК СО	Начинается за 28 дней до дня голосования и прекращается в 00.00 ч. по местному времени за один сутки до дня голосования (начало с 12 августа 2017 г., окончание – 00.00 ч. 9 сентября 2017 г.)	Зарегистрированные кандидаты
25	Запрет на опубликование в СМИ, в т.ч. в Интернете, результатов опросов общественного мнения, иных исследований, связанных с выборами	п. 3 ст. 61 ИК СО	В течение 5 дней до дня голосования, а также в день голосования (с 5 по 10 сентября 2017 г.)	СМИ, граждане, организации
26	Представление в ТИК экземпляров печатных агитационных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий или экземпляров иных агитационных материалов вместе с электронными образами этих предвыборных агитационных материалов в машиночитаемом виде. Одновременно представляются сведения о месте нахождения (об адресе места жительства) организации (лица), изготовившей и заказавшей (изготовившего и заказавшего) эти материалы, и копия документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда	п. 3 ст.69 ИК СО	До начала распространения материалов	Кандидаты, зарегистрированные кандидаты
27	Оборудование на территории избирательного участка не менее одного специального места для размещения агитационных печатных материалов, информационных материалов избирательной комиссии	п. 7 ст. 69 ИК СО	Не позднее чем за 30 дней до дня голосования (не позднее 10 августа 2017 г.)	Глава администрации городского округа Красноуральск
28	Опубликование предвыборной программы политической партии, выдвинувшей кандидата	п. 10 ст. 63 ИК СО	Не позднее чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 30 августа 2017г.)	Политические партии
Финансирование выборов				
29	Выделение необходимых денежных средств из местного бюджета на подготовку и проведение выборов	п.1 ст.71 ИК СО	Не позднее чем в 10-дневный срок со дня опубликования решения о назначении выборов	Глава администрации городского округа Красноуральск
30	Открытие специального избирательного счета, создание избирательного фонда кандидатом	ст. 73 ИК СО	В период подачи письменного уведомления о выдвижении (для кандидата) и до представления документов на регистрацию в Красноуральскую городскую территориальную избирательную комиссию	Кандидаты
31	Представление в Красноуральскую городскую территориальную избирательную комиссию финансовых отчетов о размерах, источниках формирования и расходах из избирательного фонда	п. 9 ст. 74 ИК СО	Первый - одновременно с документами для регистрации кандидата; итоговый - не позднее 30 дней со дня опубликования результатов выборов	Кандидаты, зарегистрированные кандидаты
32	Передача Красноуральской городской ТИК копий финансовых отчетов в СМИ для их опубликования	п. 9-1 ст. 74 ИК СО области	Не позднее чем через 5 дней со дня их получения	Красноуральская городская ТИК
Голосование				
33	Утверждение формы и текста избирательного бюллетеня, числа избирательных бюллетеней, утверждение порядка контроля за изготовлением избирательных бюллетеней	п.4 ст. 79 ИК СО	Не позднее чем за 20 дней до дня голосования (не позднее 20 августа 2017г.)	Красноуральская городская ТИК
34	Изготовление избирательного бюллетеня для голосования	ст. 80 ИК СО	Начиная с даты утверждения формы и текста избирательного бюллетеня	Полиграфическая организация, получающая заказ на изготовление избирательных бюллетеней
35	Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней членам избирательной комиссии, осуществляющей закупку избирательных бюллетеней	п.2 ст. 80 ИК СО	Не позднее чем за 2 дня до получения избирательных бюллетеней от соответствующей полиграфической организации	Красноуральская городская ТИК
36	Оповещение избирателей о дне, времени и месте голосования через СМИ или иным способом	п.1 ст. 81 ИК СО	Не позднее, чем за 10 дней до дня голосования (не позднее 30 августа 2017 г.), в случае досрочного голосования – не позднее чем за 5 дней	Красноуральская городская ТИК, участковые избирательные комиссии
37	Передача избирательных бюллетеней для голосования в УИК	п. 4 ст.80 ИК СО	Не позднее чем за 1 день до дня голосования (в т.ч. досрочного), (не позднее 8 сентября 2017 г.)	Красноуральская городская ТИК
38	Представление списка назначенных наблюдателей в территориальную избирательную комиссию	п. 7.1 ст. 31 ИК СО	Не позднее чем за три дня до дня голосования (досрочного голосования) (не позднее 6 сентября 2017 г.)	Зарегистрированные кандидаты
39	Досрочное голосование в помещениях участковых избирательных комиссий	п.1 ст. 83 ИК СО	Не ранее чем за 10 дней до дня голосования (с 30 августа по 9 сентября 2017 г.)	Участковые избирательные комиссии
40	Голосование в помещениях избирательных участков	ст. 81 ИК СО	С 8.00 ч. до 20.00 ч. местного времени в день голосования 10 сентября 2017 г.	Участковые избирательные комиссии
41	Подача заявления (устного обращения) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования	п.2 ст. 84 ИК СО	В течение 10 дней до дня голосования, но не позднее чем за шесть часов до окончания времени голосования (с 31 августа до 14-00 ч. 10 сентября 2017 г.)	Избиратели (в том числе при содействии других лиц)
Установление итогов голосования и результатов выборов				
42	Подсчет голосов на избирательном участке и составление протокола об итогах голосования на избирательном участке	п. 2 ст. 86 ИК СО	После окончания голосования в день голосования и до установления итогов голосования без перерыва	Участковые избирательные комиссии
43	Определение результатов выборов	п. 1 ст. 89 ИК СО	Не позднее чем на 5 дней со дня голосования (не позднее 14 сентября 2017 г.)	Красноуральская городская ТИК
44	Направление общих данных о результатах выборов в СМИ	п. 2 ст. 93 ИК СО	В течение 1 суток после определения результатов выборов	Красноуральская городская ТИК
45	Официальное опубликование результатов выборов, а также данных о числе голосов избирателей, полученных каждым из кандидатов	п. 3 ст. 93 ИК СО	Не позднее 3 дней со дня определения результатов	Красноуральская городская ТИК
46	Официальное опубликование полных данных о результатах выборов	п. 4 ст. 93 ИК СО	В течение 2 месяцев со дня голосования	Красноуральская городская ТИК
47	Регистрация избрания депутатов и вручение им удостоверения об избрании	п. 6 ст. 95 ИК СО	После официального опубликования результатов выборов и получения документа о сложении полномочий несовместимых со статусом депутата	Красноуральская городская ТИК
48	Направление решения о выдаче удостоверения об избрании депутатом в Думу городского округа Красноуральск	п. 7 ст. 95 ИК СО	В трехдневный срок со дня принятия решения	Красноуральская городская ТИК